

PLINOVODI d.o.o.
Cesta Ljubljanske brigade 11b
1000 Ljubljana

Datum: 8.9.2022

Razpisna dokumentacija za oddajo javnega naročila:

Posodobitev Microsoft infrastrukture v obdobju 2023-2025

po postopku s pogajanji z objavo

Številka naročila: **P/JN/07/2022/TS-ST**

September 2022

VSEBINA

1.	POVABILO IN NAVODILO K ODDAJI PRIJAVE/PONUDBE	3
2.	SPLOŠNO.....	3
3.	MERILO.....	5
4.	POGOJI.....	5
5.	OSTALO	7
PRILOGA 1.....		9
PRILOGA 2.....		10
PRILOGA 3.....		11
PRILOGA 4.....		12
PRILOGA 5.....		13
PRILOGA 6.....		14
PRILOGA 7.....		15
PRILOGA 8.....		16
PRILOGA 9.....		18
PRILOGA 10 (se predloži v drugi fazi po pregledu prijav)		19
PRILOGA 11		21
PRILOGA 12		22

1. POVABILO IN NAVODILO K ODDAJI PRIJAVE/PONUDBE

V skladu z določili Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, Uradni list Evropske unije, št. 307/15, 307/15, 337/17, 337/17, Uradni list RS, št. 14/18, 69/19 - skl. US, Uradni list Evropske unije, št. 279/19, 279/19, Uradni list RS, št. 49/20 - ZIUZEOP, 80/20 - ZIUOOPE, 152/20 - ZZUOOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 15/21 - ZDUOP, 112/21 - ZNUPZ, 206/21 - ZDUPŠOP, 121/21, 10/22; v nadaljevanju: ZJN-3) družba PLINOVODI d.o.o. (v nadaljevanju naročnik) vabi kandidate/ponudnike, da v skladu s tem povabilom in navodilom k oddaji prijav/ponudb podajo svojo pisno prijavo/ponudbo.

Ponudnik mora, glede na predmet javnega naročila, izpolnjevati in upoštevati tudi vse določbe, ki jih glede na predmet javnega naročila predpisuje veljavna zakonodaja.

Ponudnik je lahko pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila in izpolnjuje vse pogoje za izvedbo javnega naročila. Ponudnik je lahko tudi konzorcij pravnih ali fizičnih oseb, ki skupaj izpolnjujejo pogoje za izvajanje javnega naročila.

2. SPLOŠNO

2.1 Naročnik

Družba	PLINOVODI, Družba za upravljanje s prenosnim sistemom, d.o.o.
Skrajšan naziv firme	PLINOVODI d.o.o.
Naslov družbe	Cesta Ljubljanske brigade 11b, p.p. 3720, 1001 Ljubljana
Matična številka podjetja	1954288000
ID številka za DDV	SI31378285

2.2 Podatki o prijavitelju (podatke vnese prijavitelj)

PODJETJE OZ. NAZIV PRIJAVITELJA:		
Naslov:		
Matična št.:		
Identifikacijska št. za DDV:		
Ali je prijavitelj mikro, malo ali srednje podjetje (MSP):		DA NE
Številka transakcijskega računa; odprt pri (naziv banke):		
Telefon:		
E-mail:		
Mobilni telefon:		
Odgovorni predstavnik po pogodbi:		
Pooblaščen oseba za podpis pogodbe:		

2.3 Predmet javnega naročila je posodobitev Microsoft infrastrukture v obdobju 2023-2025.

Naročnik ima že več let sklenjeno pogodbo SA (Software Assurance) po modelu OV (Open Value) za 150 uporabnikov. Po izteku obstoječe pogodbe ob koncu leta 2022 se bo sklenila nova pogodba po Microsoftovem licenčnem modelu »Open Value«, ki vključuje »Software Assurance« za 150 uporabnikov za naslednje triletno obdobje 2023-2025. S tem se ohrani upravičenost do posodobitve in uporabe novih verzij vseh Microsoftovih tehnologij, ki jih naročnik uporablja na delovnih postajah uporabnikov, hkrati pa bo omogočena posodobitev tudi vseh glavnih strežniških elementov PIS sistema, ki temeljijo na Microsoftovih tehnologijah, kot so virtualno okolje, uporabniški imenik, elektronska pošta, datotečni strežnik, operacijski sistemi na strežnikih, razvojno okolje Visual Studio ter podatkovne baze MS SQL Server, prav tako za naslednje triletno obdobje. V Ljubljani je vzpostavljeno tudi procesno virtualno okolje, ki ga naročnik imenuje PROC, na katerem pa teče sistem Telereading kot eden pomembnejših sistemov v navezavi s sistemom SCADA in za delovanje uporablja Microsoft tehnologije.

Zaradi spremenjenih licenčnih politik podjetja Microsoft se je naročnik po skrbnem pregledu teh politik odločil, da bo v naslednjem obdobju vsako leto za obdobje 1 leta preko CSP (Cloud Solution Provider) licenčnega modela najel licence paketa Microsoft 365 E3 za 150 uporabnikov, ki vključujejo Office aplikacije, nadgradnjo operacijskega sistema Windows na delovnih postajah, Enterprise dostope do strežnikov ter storitve za Teams. Če se bo naročnik odločil katero od Microsoft storitev uporabljati v oblaku, mu bodo dodatno na voljo tudi upravljanje identitete in dostopa v oblaku ter zaščita podatkov v oblaku. Glede na obstoječo pogodbo bo imel naročnik s tem najemom tudi zagotovljene licence za Exchange in Share Point.

Rok plačila je 30 dni od dneva evidentiranega prejema računa.

Prijava mora biti veljavna 60 dni od dneva, ki je določen za predložitev prijav.

2.4 Postopek naročanja:

Naročnik bo izvedel javno naročanje po postopku s pogajanjem z objavo v skladu s 45. členom ZJN-3. V prvi fazi prijavitelji/ponudniki predloži prijavo v skladu z zahtevami iz Razpisne dokumentacije. V kolikor bodo prejete prijave v skladu s 29. točko prvega odstavka 2. člena ZJN-3 dopustne, bo naročnik v drugi fazi ponudnike preko informacijskega sistema e-JN povabil k predložitvi ponudbene dokumentacije oziroma obrazca ponudbe (PRILOGA 10). Ponudniki skladno s povabilom in prejeto dokumentacijo predložijo ponudbeno dokumentacijo, ki bo vsebovala komercialni del ponudbe z izpolnjenim obrazcem ponudbe. Naročnik bo po pregledu prejetega obrazca ponudbe (PRILOGA 10) in ostale ponudbene dokumentacije ponudnike preko informacijskega sistema e-JN povabil na pogajanja.

Naročnik se bo pogajal o najnižji skupni vrednosti, kot je razvidno iz točke 3. Merilo. Minimalne zahteve ne morejo biti predmet pogajanj. Naročnik bo med pogajanjem zagotovil enako obravnavo vseh ponudnikov in informacij ne bo nudil diskriminatorno, zaradi česar bi lahko nekateri ponudniki imeli prednost pred drugimi.

Pogajanja se bodo izvedla z oddajo izboljšanih ponudb prek sistema e-JN. V kolikor bo naročnik izvedel več krogov pogajanj, bo obvestil ponudnike o zadnjem krogu pogajanj.

V kolikor bi ponudbo oddal le en ponudnik, si naročnik pridržuje pogajanja izvesti ali z oddajo izboljšanih ponudb prek sistema e-JN ali ustno na sedežu naročnika, vse v več krogih pogajanj vse dotlej, dokler ne bo dosežena za naročnika najugodnejša vrednost.

2.6 Prijavitelji morajo prijave/ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Prijavitelj se mora pred oddajo prijave registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si> v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je prijavitelj že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik prijavitelja, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje prijav/ponudb, prijavo/ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji prijave/ponudbe zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje prijave/ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje prijave/ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu prijavitelja oddati zavezujočo prijavo/ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo prijave/ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v prijavi/ponudbi, razen če jo uporabnik prijavitelja umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo prijav/ponudb.

Prijava se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje do 12.10.2022 do 9.00 ure. Za oddano prijavo se šteje prijava, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Prijavitelj lahko do roka za oddajo prijav svojo prijavo/ponudbo umakne ali spremeni. Če prijavitelj v informacijskem sistemu e-JN svojo prijavo/ponudbo umakne, se šteje, da prijava/ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če prijavitelj svojo prijavo/ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana prijava/ponudba. Po preteku roka za predložitev prijav prijave/ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Odpiranje prijav bo dne 12.10.2022 ob 10.00 uri. Odpiranje prijav bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

2.7 Prijavitelj lahko zahteva dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo najkasneje do 4.10.2022 do 9.00 ure. Naročnik bo v najkrajšem času, najkasneje pa do 6.10.2022 do 9.00 ure posredoval pisni odgovor. Naročnik bo odgovoril le na pravočasno predložena vprašanja.

Upoštewane bodo samo tiste zahteve za dodatna pojasnila, ki bodo naročniku posredovane preko portala javnih naročil. Prijavitelji ne bodo osebno obveščeni o pojasnilih, spremembah in dopolnitvah razpisne dokumentacije. Prijavitelji so sami odgovorni za spremljanje portala javnih naročil www.enarocanje.si, na katerem bo naročnik objavil odgovore na vprašanja in dodatna pojasnila.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

3. MERILO

Merilo za izbor bo ob vsakokratnem odpiranju konkurence ekonomsko najugodnejša ponudba (prvi odstavek 84. člena ZJN-3). Ekonomsko najugodnejša ponudba je tista ponudba, v kateri bo ponujena **najnižja skupna vrednost**.

Naročnik bo izvedel pogajanja za vsak konkreten primer izvedbe storitve oziroma dobave blaga.

4. POGOJI

Ta razpisna dokumentacija mora biti pravilno izpolnjena in dopolnjena z vsemi zahtevanimi dokumenti. Prijava mora vsebovati vsa našeta dokazila in dokumente.

4.1 Ponudnik mora izpolniti zahtevane podatke na strani 3 te razpisne dokumentacije (**2.2 Podatki o ponudniku** (podatke vnese ponudnik)) in izpolnjevati vse zahteve na strani 4 (**2.3 Predmet javnega naročila**).

4.2 Ponudnik mora, glede na predmet javnega naročila, biti registriran oziroma mora izpolnjevati pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila.

Ponudnik mora na dan, ko je bila oddana prijava, izpolnjevati pogoje iz:

- prvega odstavka 75. člena ZJN-3,
- drugega odstavka 75. člena ZJN-3,
- četrtega odstavka 75. člena ZJN-3 in
- šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

Ponudnikov povprečni splošni letni promet za 3 poslovna leta (za leta 2019, 2020 in 2021) mora biti večji od 500.000,00 EUR.

Dokazilo:

- izpolnjen obrazec ESPD, za vse gospodarske subjekte v ponudbi. ESPD obrazec je dostopen na spletni strani naročnika pod predmetno objavo javnega naročila.

4.3 Ponudnik mora v skladu s 14. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 - ZDeb; v nadaljevanju: ZIntPK) predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

Naročnik je izjavo oziroma podatke na njeno zahtevo dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije. Če ponudnik predloži lažno izjavo, oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe. (**PRILOGA 1**)

Dokazilo:

- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o izpolnjevanju navedenega pogoja.

4.4 Tehnični pogoji in reference:

1. Ponudnik mora imeti na področju programske opreme Microsoft pridobljene vse naslednje kompetence, ki morajo biti veljavne na dan objave javnega naročila na portalu javnih naročil: (**PRILOGA 2**)
 - o pridobljen status »Microsoft Gold Datacenter«,
 - o pridobljen status »Microsoft Gold Messaging«,
 - o pridobljen status »Microsoft Gold Collaboration and Content«,
 - o pridobljen status »Microsoft Gold Windows and Devices«,
 - o pridobljen status »Microsoft Gold Cloud Productivity«,
 - o pridobljen status vsaj »Microsoft Silver Data Platform«.

Dokazilo:

- Ponudnik mora predložiti ustrezna dokazila, iz katerih bo razvidno, da razpolaga z ustreznimi kompetencami.

2. Ponudnik mora zagotoviti strokovnjake z »Microsoft Certified Solutions Expert« (MCSE) certifikacijami, od katerih morata biti: (**PRILOGA 3**)
 - o vsaj 2 strokovnjaka s certifikatom »MCSE Cloud Platform and Infrastructure ali MCSE Core Infrastructure«,
 - o vsaj 2 strokovnjaka s certifikatom »MCSE Data Management and Analytics«,
 - o vsaj 2 strokovnjaka s certifikatom »MCSE Productivity Solutions Expert«, ki imata opravljen izpit Designing and Deploying Microsoft Exchange Server 2016,
 - o vsaj 2 strokovnjaka s certifikatom »Microsoft 365 Certified Enterprise Administrator Expert«.

Dokazilo:

- Ponudnik mora predložiti seznam strokovnjakov in pripadajoča potrdila o certifikatih.
3. Ponudnik mora imeti v obdobju zadnjih 3 (treh) let pred datumom objave javnega naročila na portalu javnih naročil, kot pogoj za sodelovanje v postopku oddaje tega naročila vsaj 1 (eno) referenco, kjer je ponudnik prodal
- licenčno 3 (tri) letno pogodbo (OV, OVS) količinsko z vsaj 100 (sto) ali več uporabniki,
 - Microsoft licence preko CSP licenčnega modela za vsaj 100 (sto) ali več uporabnikov. **(PRILOGA 4)**

Dokazilo:

- S strani ponudnika podpisana izjava z izpolnjenim seznamom referenc, ki vključuje zahtevane podatke iz predmetne priloge. Naročnik si pridržuje pravico preveriti resničnost navedenih referenc.
4. Ponudnik mora zagotoviti komunikacijo med vsemi izvajalci del na projektu in naročnikom v slovenskem jeziku. **(PRILOGA 5)**

Dokazilo:

- Izjava ponudnika, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, da bo zagotovil komunikacijo med vsemi izvajalci del na projektu in naročnikom v slovenskem jeziku.
5. Ponudnik mora z veljavno pogodbo ali izjavo Microsoft Slovenija o obstoju veljavne pogodbe za leto 2022 dokazati svojo usposobljenost za nudenje podpore po programu »Microsoft Premier Support za partnerje«. Ponudnik mora biti za nudenje omenjene podpore usposobljen v Sloveniji in imeti možnost eskalacije morebitnih kritičnih napak, ki se pojavijo pri izvajanju storitev, definiranih v tej pogodbi, neposredno podpornemu centru proizvajalca Microsoft. **(PRILOGA 6)**

Dokazilo:

- Ponudnik mora usposobljenost za izvajanje podpore po programu Microsoft Premier Support za partnerje dokazati z veljavno pogodbo ali izjavo Microsoft Slovenija o obstoju zgoraj navedene pogodbe za konkretnega ponudnika za leto 2022.
6. Ponudnik mora žigosati in podpisati izjavo o sprejemanju tehničnih zahtev. **(PRILOGA 7)**
- 4.5 Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje. Prijava/ponudba s podizvajalci je prijava/ponudba, pri kateri ponudnik sodeluje skupaj s podizvajalci. Podizvajalec je subjekt, ki za izvajalca, kateri bo z naročnikom sklenil pogodbo za izvedbo javnega naročila, če bo takšna prijava/ponudba izbrana, izvajal storitve, ki so neposredno povezane s predmetom javnega naročila. Ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila in za delo podizvajalcev ne glede na število podizvajalcev.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v prijavi/ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva,
- predložiti izpolnjene ESPD obrazce teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz vseh štirih alinej prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke 4.2 te razpisne dokumentacije. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

V primeru, da podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila. Ponudnik mora izpolniti in podpisati izjavo, da izpolnjuje zahtevane pogoje. **(PRILOGA 8)**

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, so podatki iz te točke obvezna sestavina pogodbe.

Opomba: Ponudniku, ki ne bo izvajal pogodbenih del s podizvajalci, ni potrebno predložiti PRILOGE 8 kot del razpisne dokumentacije.

- 4.6 V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno (partnersko) prijavo/ponudbo, mora ta skupina izvajalcev predložiti še pravni akt o skupni izvedbi naročila (**PRILOGA 9**), s katerim mora biti opredeljena odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila in določen vodilni partner, ki bo v imenu vseh skupnih ponudnikov nastopal v razmerju do naročnika. Skupni ponudniki odgovarjajo za obveznosti iz prejetega naročila neomejeno solidarno.

Pravne osebe naj navedejo imena oseb, ki bodo odgovorne za izvedbo predmetnega naročila. Enega od partnerjev se v aktu o skupni izvedbi naročila imenuje za nosilca del. Nosilec del mora biti pooblaščen za prevzem in prenos navodil za in v imenu vsakega partnerja posebej in za vse partnerje v združenem podjetju, in koordinacijo izvajanja del po pogodbi vključno s plačili. Kopija akta o skupni izvedbi naročila (sporazuma ali pogodbe), doseženega med partnerji mora biti predložena skupaj s ponudbeno dokumentacijo.

Pravni akt mora vsebovati vsaj navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa), pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini, neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika, področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema posamezni partner v skupini, način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu od partnerjev v skupini, določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini, reševanje sporov med partnerji v skupini, druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini in rok veljavnosti pravnega akta.

Vsak ponudnik iz skupine ponudnikov mora posamično izpolnjevati pogoje iz točke 4.2 te razpisne dokumentacije, ostale pogoje pa lahko izpolnjujejo skupno.

Opomba: Ponudniku, ki ne bo oddal skupne prijave/ponudbe, ni potrebno predložiti PRILOGE 9 kot del razpisne dokumentacije.

- 4.7 Obrazec ponudbe. Ponudnik bo moral izpolniti in podpisati obrazec ponudbe v drugi fazi (po pregledu prijav) in pred pogajanjem. Prijavitelj/ponudniki torej ob oddaji prijave ne izpolnijo obrazca ponudbe (**PRILOGA 10**)
- 4.8 Ponudnik mora predložiti žigosano in podpisano izjavo, da sprejema pogoje razpisne dokumentacije. (**PRILOGA 11**)
- 4.9 Ponudnik mora izpolniti, žigosati in podpisati vzorec pogodbe. (**PRILOGA 12**)

5. OSTALO

- 5.1 Naročnik lahko do roka za oddajo prijav/ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila. Naročnik lahko na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje prijav/ponudb zavrne vse prijave/ponudbe. Če bo naročnik zavrnil vse prijave/ponudbe, bo o razlogih za takšno odločitev in ali bo začel nov postopek obvestil prijavitelje/ponudnike. Naročnik ustavi postopek oddaje javnega naročila ali zavrne vse prijave/ponudbe brez kakršnekoli odškodninske odgovornosti do ponudnikov. Stroški za pripravo in oddajo prijave/ponudbe bremenijo ponudnika. Naročnik si pridržuje pravico, da lahko spremeni obseg razpisanega naročila glede na razpoložljiva finančna sredstva.
- 5.2 Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo. Naročnik lahko spremeni odločitev o oddaji naročila po prejemu zahtevka za pravno varstvo le, če je pred spremembo te odločitve odločil o zahtevku za revizijo. V tem primeru mora biti nova odločitev o oddaji naročila skladna z odločitvijo o zahtevku za revizijo.
- 5.3 Po oddaji javnega naročila bo naročnik z izbranimi prijavitelji/ponudniki sklenil pogodbo najpozneje v 48 dneh od pravnomočnosti odločitve. Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivnega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča. Če naročnik odstopi od izvedbe javnega naročila, z izbranim prijaviteljem/ponudnikom ne sklene pogodbe, o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pa pisno obvesti prijavitelje/ponudnike.
- 5.4 Druga določila razpisne dokumentacije so vsebovana v vzorcu pogodbe. S podpisom vzorca pogodbe prijavitelj/ponudnik izjavi, da se strinja z njenimi določili.
- 5.5 Prijava/ponudba mora biti oddana v slovenskem jeziku. V kolikor je kateri od dokumentov, predložen tekom oddaje javnega naročila, pripravljen v tujem jeziku, ga lahko naročnik pozove, da predloži prevod v slovenski jezik in mu za predložitev določi rok. Tehnični podatki pa so lahko navedeni v angleškem jeziku. Celoten postopek oddaje javnega naročila poteka v slovenskem jeziku.
- 5.6 Ponudbene vrednosti so fiksne za ves čas veljavnosti pogodbe.
- 5.7 Prijavitelji/ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma v izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi. Kot zaupne podatke lahko prijavitelj/ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo osebne podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni, in poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti prijavitelja/ponudnika označeni kot zaupni. Naročnik pa bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka so javni podatki javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

- 5.8 Prijavitelj/ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev ali gradenj in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami pa lahko gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali gradnje ali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi prijavitelj/ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen.

- 5.9 Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti prijavitelji/ponudniki, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik v skladu z 89. členom ZJN-3 zahteva, da prijavitelji/ponudniki v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. Naročnik od prijavitelja/ponudnika zahteva dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove prijave/ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam.

Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente prijave/ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave/ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če prijavitelja/ponudnik ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, mora naročnik prijavitelja/ponudnika izključiti. Očitne ali nebstvene napake naročnik lahko spregleda.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV in tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila. Naročnik sme ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Naročnik sme ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popraviti v pravilno.

Vsak prijaviteljev/ponudnikov poizkus, da vpliva na naročnikovo obravnavo prijav/ponudb ali odločitev o izbiri, bo imel za posledico zavrnitev njegove prijave/ponudbe. Enako velja za poizkuse vplivanja na delo in odločitve komisije.

- 5.10 Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, naročniku oziroma pri njem zaposlenim osebam, ki so imele odločujoč vpliv na izbiro izvajalca obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz pogodbe ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi naročniku ali pri njem zaposlenim osebam, drugi stranki pogodbe ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je nična.

- 5.12 Pravno varstvo prijaviteljev/ponudnikov, naročnika in javnega interesa v postopku oddaje predmetnega javnega naročila se ureja v skladu s 1. členom Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 - ZTP-D, 63/13, 90/14 - ZDU-1L, 95/14 - ZIPRS1415-C, 96/15 - ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718, 60/17, 72/19; v nadaljevanju: ZPVPJN).

Zahtevek za revizijo lahko vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda, ter zagovornik javnega interesa. Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, se, razen v primeru iz četrtega odstavka 25. člena ZPVPJN, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu, vendar ne po roku za prejem prijav. Zahtevek za revizijo se vloži preko portala eRevizija.

- 5.13 Naročnik bo izvedel javno naročanje tako, da bo temeljilo na načelu prostega pretoka blaga, načelu svobode ustanavljanja, načelu prostega pretoka storitev, ki izhajajo iz Pogodbe o delovanju Evropske unije, in na načelih gospodarnosti, učinkovitosti in uspešnosti, zagotavljanja konkurence med prijavitelji/ponudniki, transparentnosti javnega naročanja, enakopravne obravnave prijaviteljev/ponudnikov in sorazmernosti.

V Ljubljani, dne 8.9.2022

Naročnik
PLINOVODI d.o.o.

Glavni direktor
Marjan Eberlinc

Namestnica glavnega direktorja
mag. Sarah Jezernik Konovšek

PRILOGA 1

IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

Ponudnik mora predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

Izjavljamo, da so pri lastništvu ponudnika udeležene naslednje pravne osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

Št.	Naziv	Sedež	Delež lastništva v %
1.			
2.			
3.			
4.			
....			

Izjavljamo, da so pri lastništvu ponudnika udeležene naslednje fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

Št.	Ime in priimek	Naslov stalnega bivališča	Delež lastništva v %
1.			
2.			
3.			
4.			
...			

Izjavljamo, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe s ponudnikom, naslednji gospodarski subjekti:

Št.	Naziv	Sedež	Matična številka
1.			
2.			
3.			
4.			
....			

V primeru, da gre za skupno (partnersko) ponudbo in/ali za ponudbo s podizvajalci, mora biti izpolnjena, podpisana in priložena PRILOGA 1 Razpisne dokumentacije za vsakega partnerja oziroma podizvajalca.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo s podpisom te izjave jamčimo, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženi drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

V _____, dne _____

(podpis ponudnika)

PRILOGA 2

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Ponudnik mora imeti na področju programske opreme Microsoft pridobljene vse naslednje kompetence, ki morajo biti veljavne na dan objave javnega naročila na portalu javnih naročil:

- pridobljen status »Microsoft Gold Datacenter«,
- pridobljen status »Microsoft Gold Messaging«,
- pridobljen status »Microsoft Gold Collaboration and Content«,
- pridobljen status »Microsoft Gold Cloud Productivity«,
- pridobljen status »Microsoft Gold Windows and Devices«,
- pridobljen status vsaj »Microsoft Silver Data Platform«.

Dokazilo: Ponudnik mora predložiti ustrezna dokazila, iz katerih bo razvidno, da razpolaga z ustreznimi kompetencami.

V _____, dne _____

(podpis ponudnika)

PRILOGA 3

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Ponudnik mora zagotoviti strokovnjake z »Microsoft Certified Solutions Expert« (MCSE) certifikacijami, od katerih morata biti:

- vsaj 2 strokovnjaka s certifikatom »MCSE Cloud Platform and Infrastructure« ali »MCSE Core Infrastructure«,
- vsaj 2 strokovnjaka s certifikatom »MCSE Data Management and Analytics«,
- vsaj 2 strokovnjaka s certifikatom »MCSE Productivity Solutions Expert«, ki imata opravljen izpit Designing and Deploying Microsoft Exchange Server 2016,
- vsaj 2 strokovnjaka s certifikatom »Microsoft 365 Certified Enterprise Administrator Expert«.

Ponudnik mora za zahtevane strokovnjake izpolniti naslednjo tabelo:

Zap. št.	Opis	Ime in priimek
1.	Strokovnjak s certifikatom »MCSE Cloud Platform and Infrastructure« ali »MCSE Core Infrastructure«	
2.	Strokovnjak s certifikatom »MCSE Cloud Platform and Infrastructure« ali »MCSE Core Infrastructure«	
3.	Strokovnjak s certifikatom »MCSE Data Management and Analytics«	
4.	Strokovnjak s certifikatom »MCSE Data Management and Analytics«	
5.	Strokovnjak s certifikatom »MCSE Productivity Solutions Expert«	
6.	Strokovnjak s certifikatom »MCSE Productivity Solutions Expert«	
7.	Strokovnjak s certifikatom »Microsoft 365 Certified Enterprise Administrator Expert«	
8.	Strokovnjak s certifikatom »Microsoft 365 Certified Enterprise Administrator Expert«	

Dokazilo: Ponudnik mora hkrati predložiti potrdila oziroma kopije/skenograme zahtevanih certifikatov, za vse zahtevane strokovnjake.

V _____, dne _____

(podpis ponudnika)

PRILOGA 4

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Ponudnik mora imeti v obdobju zadnjih 3 (treh) let pred datumom objave javnega naročila na portalu javnih naročil, kot pogoj za sodelovanje v postopku oddaje tega naročila vsaj 1 (eno) referenco, kjer je ponudnik prodal:

- licenčno 3 (tri) letno pogodbo (OV, OVS) količinsko z vsaj 100 (sto) ali več uporabniki,
- Microsoft licence preko CSP licenčnega modela za vsaj 100 (sto) ali več uporabnikov.

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da imamo v obdobju zadnjih 3 (treh) let pred datumom objave javnega naročila na portalu javnih naročil, vsaj 1 (eno) referenco, kjer smo prodali:

- licenčno 3 (tri) letno pogodbo (OV, OVS) količinsko z vsaj 100 (sto) ali več uporabniki,
- Microsoft licence preko CSP licenčnega modela za vsaj 100 (sto) ali več uporabnikov.

Ponudnik mora izpolniti tudi naslednjo tabelo:

Ime naročnika	Opis reference	Število uporabnikov	Datum izvedbe posla	Kontaktne osebe na strani reference

V kolikor bo naročnik naknadno zahteval predložitev dokazil, iz katerih je razvidno izpolnjevanje tega pogoja, se ponudnik s podpisom strinja, da bo morebitno zahtevana dokazila naknadno predložil.

V _____, dne _____

(podpis ponudnika)

PRILOGA 5

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da bomo zagotovili komunikacijo med vsemi izvajalci del na projektu in naročnikom v slovenskem jeziku.

V _____, dne _____

(podpis ponudnika)

PRILOGA 6

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Ponudnik mora z veljavno pogodbo ali izjavo Microsoft Slovenija o obstoju veljavne pogodbe za leto 2022 dokazati svojo usposobljenost za nudenje podpore po programu »Microsoft Premier Support za partnerje«. Ponudnik mora biti za nudenje omenjene podpore usposobljen v Sloveniji in imeti možnost eskalacije morebitnih kritičnih napak, ki se pojavijo pri izvajanju storitev definiranih v tej pogodbi, neposredno podpornemu centru proizvajalca Microsoft.

Dokazilo: Ponudnik mora usposobljenost za izvajanje podpore po programu Microsoft Premier Support za partnerje dokazati z veljavno pogodbo ali izjavo Microsoft Slovenija o obstoju zgoraj navedene pogodbe za konkretnega ponudnika za leto 2022.

V _____, dne _____

(podpis ponudnika)

PRILOGA 7

IZJAVA O SPREJEMANJU TEHNIČNIH ZAHTEV

1. Podaljšanje pogodbe za vzdrževanje licenc za Microsoft programsko opremo in najem licenc preko CSP modela:

Naročnik namerava podaljšati upravičenost do uporabe novih verzij vseh Microsoftovih tehnologij, ki se uporabljajo v družbi, s sklenitvijo licenčne pogodbe z Microsoftom. Ponudnik mora ponuditi licence v obliki »Open Value« pogodbe s tri letno pravico do popravkov, nadgradenj in novih verzij.

Naročnik si v času veljavnosti pogodbe »Open Value« pridržuje pravico do povečanja števila licenc in nakupa programske opreme, ki ni izrecno opredeljena v razpisni dokumentaciji, po takratnem veljavnem ceniku. Naročnik zahteva vse ugodnosti iz naslova »Microsoft Software Assurance« v količinah, ki mu pripadajo glede na število licenc.

Naročnik namerava preko CSP (Cloud Solution Provider) licenčnega modela najeti licence Microsoft 365 E3 paketa v oblaku vsako leto veljavnosti pogodbe za obdobje 1 leta, ki vključuje naslednje storitve:

- Office aplikacije, nadgradnja Windows operacijskega sistema, Enterprise dostope do strežnikov (CAL-e),
- Storitve za Teams, Exchange, Share Point, OneDrive,
- Upravljanje naprav in aplikacij (Windows Enterprise, Microsoft Intune, Microsoft Endpoint Configuration Manager),
- Upravljanje identitete in dostopa (Azure AD Premium P1),
- Zaščita podatkov (Azure Information protection P1).

Naročnik si v času veljavnosti pogodbe o posodobitvi Microsoft infrastrukture pridržuje pravico, da ob koncu 12 mesečnega obdobja lahko podaljša CSP licence ali pa spremeni obseg najema programske opreme. Naročnik lahko najame tudi programsko opremo, ki ni izrecno opredeljena v razpisni dokumentaciji. Za čas veljavnosti pogodbe cene za drugo in tretje leto najema preko CSP licenčnega modela niso zagotovljene. Ponudba se v času podaljšanja upošteva po takratnem veljavnem ceniku oz. se izvedejo pogajanja z izbranim ponudnikom.

Ponudnik mora ponuditi licence v obliki »Open Value« pogodbe oz. CSP licenčnega model v obsegu, ki je definiran v spodnji tabeli:

Licenčni model	Opis	količina
SA - OV 3 Letna pogodba		
076-03400	Project Standard SLng SA OLV NL 1Y Aq Y1 AP	1
H30-01396	Project Professional SLng SA OLV NL 1Y Aq Y1 AP 1 Server CAL	9
7NQ-00071	SQLSvrStdCore SNGL SA OLV 2Lic NL 1Y AqY1 AP CoreLic	6
9EP-00251	System Center DC Core SLng SA OLV 16L NL 1Y Aq Y1 AP	8
9EN-00227	System Center Standard Core SLng SA OLV 16L NL 1Y Aq Y1 AP	2
D87-02404	VisioPro SNGL SA OLV NL 1Y AqY1 AP	6
77D-00043	VProSubMSDN ALNG SA OLV NL 1Y AqY1 AP	3
6VC-00705	Win Remote Desktop Services CAL SLng SA OLV NL 1Y Aq Y1 AP UCAL	25
9EA-00321	Win Server DC Core SLng SA OLV 16L NL 1Y Aq Y1 AP	11
9EM-00299	Win Server Standard Core SLng SA OLV 16L NL 1Y Aq Y1 AP	3
	Opis	količina
DODATNE LIC/SA - OV 3 letna pogodba		
9EA-00319	Win Server DC Core SLng LSA OLV 16L NL 1Y Aq Y1 AP	13
	SQLSvrStdCore SNGL Lic/SA OLV 2Lic NL 1Y AqY1 AP CoreLic	1

Licenčni model	Opis	količina
CSP letni najem		
CFQ7TTC0LFLX:0001:Commercial	(NCE) Microsoft 365 E3	150

2. Sistemske storitve ponudnika (nadgradnje, migracije in ostale storitve):

Specifikacija ur: Sistemske storitve: 1000 ur.

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da sprejemamo navedene tehnične zahteve.

V _____, dne _____

(podpis ponudnika)

PRILOGA 8

IZJAVA O PODIZVAJALCIH

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v prijavi/ponudbi (glej naslednjo stran):

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva,
- predložiti izpolnjene ESPD obrazce teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3.

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da bomo v primeru, če bo javno naročilo izvedeno s podizvajalci, med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestili o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslali informacije o novih podizvajalcih, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev bomo skupaj z obvestilom posredovali tudi podatke in dokumente iz vseh štirih alinej prejšnjega odstavka.

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da bomo v primeru, če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslali svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila.

V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da:

- bomo v pogodbi pooblastili naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije z naše strani neposredno plačuje podizvajalcu,
- bo podizvajalec predložil soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto nas poravnava podizvajalčevo terjatev do nas,
- bomo svojemu računu ali situaciji priložili račun ali situacijo podizvajalca, ki ga bomo predhodno potrdili.

Vsak podizvajalec mora posamično izpolnjevati pogoje iz točke 4.2 te Razpisne dokumentacije, ostale pogoje pa lahko izpolnjujejo skupno.

Opomba: Ponudniku, ki ne bo izvajal pogodbenih del s podizvajalci, ni potrebno predložiti PRILOGE 8 kot del razpisne dokumentacije.

V _____, dne _____

(podpis ponudnika)

Ponudnik mora v prilogi navesti podizvajalce, s katerimi bo nastopal in izpolniti vse zahtevane podatke:

Naziv podizvajalca	
Polni naslov	
Tel	
E-pošta	
Zakoniti zastopnik	
TRR	
Delež del, ki jih bo izvedel podizvajalec (v % od skupne vrednosti oz. obsega posla)	
Kraj izvedbe	
Rok izvedbe	
V skladu z določbo 5. odstavka 94. člena ZJN-3A zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika (ustrezno obkroži)	DA NE
Vrsta in opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec	

V _____, dne _____

(podpis ponudnika)

V _____, dne _____

(podpis podizvajalca)

PRILOGA 9

PRAVNI AKT O SKUPNI IZVEDBI NAROČILA

V primeru skupne (partnerske) prijave/ponudbe mora skupina ponudnikov predložiti pravni akt o skupni izvedbi naročila, s katerim mora biti opredeljena odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila in določen vodilni partner, ki bo v imenu vseh skupnih ponudnikov nastopal v razmerju do naročnika. Skupni ponudniki odgovarjajo za obveznosti iz prejetega naročila neomejeno solidarno.

Pravne osebe morajo navesti imena oseb, ki bodo odgovorne za izvedbo predmetnega naročila. Enega od partnerjev se v aktu o skupni izvedbi naročila imenuje za nosilca del. Nosilec del mora biti pooblaščen za prevzem in prenos navodil za in v imenu vsakega partnerja posebej in za vse partnerje v združenem podjetju, in koordinacijo izvajanja del po pogodbi vključno s plačili. Kopija akta o skupni izvedbi naročila (sporazuma ali pogodbe), doseženega med partnerji mora biti predložena skupaj s ponudbeno dokumentacijo.

Pravni akt mora vsebovati vsaj navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa), pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini, neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika, področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema posamezni partner v skupini, način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu od partnerjev v skupini, določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev iz skupine, reševanje sporov med partnerji v skupini, druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini in rok veljavnosti pravnega akta.

Vsak ponudnik iz skupine ponudnikov mora posamično izpolnjevati pogoje iz točke 4.2 te razpisne dokumentacije, ostale pogoje pa lahko izpolnjujejo skupno.

Opomba: Ponudniku, ki ne bo oddal skupne prijave/ponudbe, ni potrebno predložiti PRILOGE 9 kot del razpisne dokumentacije.

V _____, dne _____

(podpis ponudnika)

PRILOGA 10 (se predloži v drugi fazi po pregledu prijav)

PONUDBA

OZNAKA PONUDBE: _____

1. Ponudbene vrednosti:

A. Licenčni model	Opis	Predvidena količina	Vrednost brez DDV/kos/leto	Skupna ponudbena vrednost za leta 2023, 2024 in 2025 brez DDV
SA - OV 3 Letna pogodba				
076-03400	Project Standard SLng SA OLV NL 1Y Aq Y1 AP	1		
H30-01396	Project Professional SLng SA OLV NL 1Y Aq Y1 AP 1 Server CAL	9		
7NQ-00071	SQLSvrStdCore SNGL SA OLV 2Lic NL 1Y AqY1 AP CoreLic	6		
9EP-00251	System Center DC Core SLng SA OLV 16L NL 1Y Aq Y1 AP	8		
9EN-00227	System Center Standard Core SLng SA OLV 16L NL 1Y Aq Y1 AP	2		
D87-02404	VisioPro SNGL SA OLV NL 1Y AqY1 AP	6		
77D-00043	VSPProSubMSDN ALNG SA OLV NL 1Y AqY1 AP	3		
6VC-00705	Win Remote Desktop Services CAL SLng SA OLV NL 1Y Aq Y1 AP UCAL	25		
9EA-00321	Win Server DC Core SLng SA OLV 16L NL 1Y Aq Y1 AP	11		
9EM-00299	Win Server Standard Core SLng SA OLV 16L NL 1Y Aq Y1 AP	3		
Skupna vrednost v EUR brez DDV (A):				
B. Dodatne licence	Opis	Predvidena količina	Vrednost brez DDV/kos/leto	Skupna ponudbena vrednost za leta 2023, 2024 in 2025 brez DDV
DODATNE LIC/SA - OV 3 letna pogodba				
9EA-00319	Win Server DC Core SLng LSA OLV 16L NL 1Y Aq Y1 AP	13		
	SQLSvrStdCore SNGL Lic/SA OLV 2Lic NL 1Y AqY1 AP CoreLic	1		
Skupna vrednost v EUR brez DDV (B):				
C. Licenčni model	Opis	Predvidena letna količina	Vrednost brez DDV/kos/leto	Skupna ponudbena vrednost za leta 2023, 2024 in 2025 brez DDV
CSP letni najem				
CFQ7TTCOLFLX:0001:Commercial	(NCE) Microsoft 365 E3	150		
Skupna vrednost v EUR brez DDV (C):				
D. Ostale storitve	Opis	Predvidena količina za leta 2023, 2024 in 2025 (v urah)	Vrednost brez DDV na uro	Skupna ponudbena vrednost za leta 2023, 2024 in 2025 brez DDV
Sistemske storitve (nadgradnje, migracije in ostale storitve)		1000		
Skupna vrednost v EUR brez DDV (D):				
Skupna ponudbena vrednost (A+B+C+D) v EUR brez DDV za leta 2023, 2024 in 2025:				
Skupna ponudbena vrednost (A+B+C+D) v EUR z DDV za leta 2023, 2024 in 2025:				

Opombe:

- Ponudnik se izrecno strinja, da so količine le informativne in da jih ima naročnik pravico spreminjati.
 - Ponudnik mora ponuditi vse postavke po ponudbi, v nasprotnem primeru bo izločen iz nadaljnje obravnave.
 - Cene morajo vključevati vse stroške ponudnika za izvedbo razpisane naloge (stroške dela, materiala, opreme, itn.).
 - Vse cene morajo biti v EUR brez DDV.
 - Ponudnik se izrecno strinja, da so predvidene količine za ostale storitve le informativne in se obračunajo po dejansko odobrenih in opravljenih urah, tako da je končna cena za ostale storitve odvisna od dejansko opravljenega obsega del.
 - Naročnik si v času veljavnosti licenčne pogodbe »Open Value« in CSP najema pridržuje pravico do povečanja ali zmanjšanja števila licenc in nakupa ter najema programske opreme, ki ni izrecno opredeljena v razpisni dokumentaciji po takratnem veljavnem ceniku.
 - Pogodba bo sklenjena največ do ocenjene vrednosti naročila.
 - Računi za plačilo Microsoft licenc se za vsako leto (obletnico v Microsoft izrazoslovju) izstavijo do konca januarja za tekoče leto obletnice in sicer 1/3 do konca januarja 2023, 1/3 do konca januarja 2024 in 1/3 do konca januarja 2025. Računi za ostale storitve se izstavijo konec meseca glede na opravljeno delo v tekočem mesecu.
2. Ponudba mora biti veljavna 60 koledarskih dni od dneva, ki je določen za predložitev ponudb.
3. Rok plačila je 30 dni od dneva evidentiranega prejema računa.

V _____, dne _____

(podpis ponudnika)

PRILOGA 11

IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV IZ RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Izjavljamo, da z oddajo ponudbe potrjujemo:

- da v celoti sprejemamo pogoje naročnika, navedene v tej razpisni dokumentaciji, brez kakršnihkoli omejitev;
- da smo ob izdelavi prijave pregledali vso razpoložljivo razpisno dokumentacijo;
- da smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo razpisanega javnega naročila;
- da bomo izvajali javno naročilo strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi), priporočili in normativi, v kolikor bomo izbrani za izvedbo javnega naročila;
- da ne bomo imeli do naročnika kakršnegakoli odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani za izvedbo javnega naročila;
- da smo ob pripravi prijave upoštevali vse obveznosti do svojih podizvajalcev;
- da smo podali samo resnične oziroma verodostojne izjave

za oddajo naročila za posodobitev Microsoft infrastrukture v obdobju 2023-2025 in vse pogoje, navedene v razpisni dokumentaciji, pod katerimi dajemo svojo ponudbo. Soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del pogodbe, ki ne more biti kontradiktorna tem pogojem.

V _____, dne _____

(podpis ponudnika)

PRILOGA 12

Priloženi vzorec pogodbe mora prijavitelj izpolniti ter podpisati, s čimer potrjuje, da se strinja z vzorcem pogodbe!

NAROČNIK: PLINOVODI d.o.o., Cesta Ljubljanske brigade 11b, 1000 Ljubljana, ki ga zastopata glavni direktor Marjan Eberlinc, in namestnica glavnega direktorja mag. Sarah Jezernik Konovšek
- matična številka: 1954288000
- ID številka za DDV: SI31378285
v nadaljnjem besedilu »naročnik«

in

IZVAJALEC: _____, ki ga zastopa direktor _____

- matična številka: _____

- ID številka za DDV: _____

v nadaljnjem besedilu »izvajalec«

skleneta naslednjo

POGODBO
št. TS/ST/___/2022

UVODNE UGOTOVITVE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da sklepata to pogodbo na podlagi izvedenega postopka oddaje naročila male vrednosti št. P/JNMV/07/2022/TS-ST, v katerem je naročnik izbral izvajalca za izvedbo predmeta te pogodbe na podlagi pogojev in meril iz razpisne dokumentacije z dne 8.9.2022 ter na podlagi ponudbe izvajalca št. _____ z dne _____, ki sta sestavni del te pogodbe.

PREDMET IN OBSEG POGODBE

2. člen

Predmet pogodbe je posodobitev Microsoft infrastrukture v obdobju 2023-2025.

Pogodba je sklenjena na podlagi ponudbe izvajalca št. _____ z dne _____, ki je sestavni del pogodbe.

OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

3. člen

Izvajalec se s sklenitvijo te pogodbe obvezuje, da:

- bo prevzete obveznosti izvedel s skrbnostjo dobrega strokovnjaka, strokovno pravilno, vestno, kvalitetno, pravočasno, skladno z zahtevami naročnika in obsegom v pogodbi navedenih obveznosti, v skladu z veljavno zakonodajo in vsemi veljavnimi predpisi v RS v zvezi s predmetom pogodbe;
- bo sproti obveščal naročnika o tekoči problematiki in nastopu okoliščin, ki bi lahko vplivale na pravočasno izvedbo prevzetih obveznosti;
- bo varoval poslovno tajnost podatkov in informacij naročnika in njegovih partnerjev, kakor tudi tajnost vseh ostalih informacij ter dokumentov;
- v celoti odgovarja za dobro kvaliteto izvedbe predmeta pogodbe ter spoštovanje predvidenih rokov izvedbe predmeta pogodbe ne glede na to, ali opravi oziroma izvede dela sam ali ga opravijo oziroma izvedejo njegovi podizvajalci;
- sodeloval z naročnikom in njegovim predstavnikom z namenom, da se prevzete storitve izvedejo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo.

Naročnik se s sklenitvijo te pogodbe obvezuje, da:

- bo sodeloval z izvajalcem z namenom, da se prevzete storitve izvedejo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo;
- bo tekoče obveščal izvajalca o vseh spremembah in nastopu okoliščin, ki bi lahko vplivale na izvedbo prevzetih storitev.

PODIZVAJALCI

4. člen

V kolikor bo izvajalec izvajal javno naročilo s podizvajalci, se obvezuje, da bo:

- med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestil o morebitnih spremembah podizvajalcev in poslal informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi,

- v primeru vključitve novih podizvajalcev skupaj z obvestilom naročniku posredoval tudi podatke in dokumente iz 2. odstavka 94. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, Uradni list Evropske unije, št. 307/15, 307/15, 337/17, 337/17, Uradni list RS, št. 14/18, 69/19 - skl. US, Uradni list Evropske unije, št. 279/19, 279/19, Uradni list RS, št. 49/20 - ZIUZEOP, 80/20 - ZIUOOPE, 152/20 - ZZUOOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 15/21 - ZDUOP, 112/21 - ZNUPZ, 206/21 - ZDUPŠOP, 121/21, 10/22; v nadaljevanju: ZJN-3) za vsakega novega podizvajalca,
- v primeru, če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslali svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila,
- v primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, v pogodbi pooblastil naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- v primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, podizvajalec predložil soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do izvajalca,
- v primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, svojemu računu ali situaciji priložili račun ali situacijo podizvajalca, ki ga bo predhodno potrdil.

Opomba: V kolikor izvajalec storitve opravlja brez podizvajalcev, se navedeni člen črta iz pogodbe.

PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

5. člen

V skladu s 14. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 - ZDeb; v nadaljevanju: ZIntPK) je pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbenne stranke naročniku oziroma pri njem zaposlenim osebam, ki so imele odločujoč vpliv na izbiro izvajalca obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi naročniku ali pri njem zaposlenim osebam, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

nična.

POGODBENA VREDNOST DEL

6. člen

Pogodbena vrednost del predmeta te pogodbe je določena na podlagi ponudbe št. _____ z dne _____ in zapisnika pogajanj z dne _____. Naročnik in izvajalec se s to pogodbo dogovorita, da znaša pogodbena vrednost del po tej pogodbi največ do:

_____ EUR

z besedo: _____.

Vrednost pogodbenih del za storitve se obračunavajo v skladu z vrednostjo, kot je navedeno v obrazcu ponudbe, ki je priloga k tej pogodbi. Dejanske storitve se bodo obračunale po vrednostih na enoto mere in po dejansko opravljenih in priznanih količinah, tako da je končna cena odvisna od dejanskega obsega opravljenih storitev.

Naročnik si v času veljavnosti licenčne pogodbe »Open Value« in CSP najema pridržuje pravico do povečanja ali zmanjšanja števila licenc in nakupa ter najema programske opreme, ki ni izrecno opredeljena v razpisni dokumentaciji po takratnem veljavnem ceniku.

Pogodbene vrednosti so fiksne za čas veljavnosti pogodbe. Če naročnik in izvajalec ugotovita, da se je povprečna panožna cena predmetnih storitev spremenila za več kot 15 % glede na povprečne cene ob sklenitvi pogodbe, sta soglasna, da bosta cene predmetnih storitev uskladila po pogajanjih in v skladu s tržnimi razmerami v tistem obdobju. V nasprotnem primeru cene ostanejo fiksne za ves čas veljavnosti pogodbe.

Naročnik si pridržuje pravico ne oddati del do celotne pogodbene vrednosti.

PLAČILO

7. člen

Naročnik bo izvajalcu plačal račun v roku 30 dni po prejemu računa na transakcijski račun izvajalca št. _____, odprtem pri banki _____.

Računi za plačilo Microsoft licenc za vsako leto (obletnico v Microsoft izrazoslovju) morajo biti izstavljeni do konca januarja za tekoče leto obletnice in sicer 1/3 do konca januarja 2023, 1/3 do konca januarja 2024 in 1/3 do konca januarja 2025. Računi za ostale storitve morajo biti izstavljeni po mesecih glede na opravljeno delo v posameznih mesecih.

Če izvajalec izstavlja račune in spremljajoče dokumente v elektronski obliki v e-slogu (datoteka xml in pdf), bo hkrati s podpisom pogodbe o tem obvestil naročnika in prejel v podpis soglasje za pošiljanje e-računov.

Naročnik lahko, ob predhodni prošnji izvajalca, odobri predčasno plačilo računa pred njegovo zapadlostjo za že izvedena dela, storitve ali dobavo blaga in po prejemu dobropisa izvajalca v višini 0,01% za vsak dan plačila pred zapadlostjo, na račun izvajalca izvede predčasno plačilo.

Če se naročnik ne strinja v celoti z izstavljenim računom, ga bo v roku največ 10 dni pisno in z obrazložitvijo nepravilnosti v celoti zavrnil, izvajalec pa je dolžan izdelati nov račun. Plačilni rok prične teči z dnem, ko naročnik prejme nov račun. Če izvajalec v dogovorjenem roku ne prejme naročnikovega pisnega ugovora z navedbo razlogov za ugovor, se šteje, da je račun v celoti potrjen.

ROKI IN POGODBENA KAZEN

8. člen

Rok izvedbe posamezne storitve bosta naročnik in izvajalec določila ob vsakokratnem pisnem naročilu.

Predvidena pogodbena kazen za prekoračitev roka posamezne storitve je 1% dnevno od vrednosti posamezne storitve, vendar skupaj največ 5 % vrednosti pogodbe.

Če bi izvajalec z izvajanjem del prišel v zamudo glede pogodbene dinamike del in s tem povzročil naročniku dodatne stroške ali škodo, mu bo naročnik to zaračunal.

VAROVANJE POSLOVNO OBČUTLJIVIH PODATKOV

9. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da so poslovno občutljivi vsi podatki ali informacije, poslovne, tehnične ali finančne narave, ki jih naročnik pridobiva pri opravljanju svoje dejavnosti ali na podlagi pogodbenih razmerji in so lahko poslovno koristni oziroma imajo naravo poslovne skrivnosti, kot to določa zakonodaja s področja gospodarskih družb, energetska zakonodaja in Program za zagotavljanje skladnosti.

Izvajalec se s sklenitvijo te pogodbe obvezuje, da brez predhodnega pisnega soglasja naročnika ne bo:

- zaupnih ali poslovno občutljivih podatkov uporabil za noben drug namen razen za namen dogovorjen v 2. členu te pogodbe,
- zaupnih ali poslovno občutljivih podatkov razkril nobeni drugi osebi.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da predstavljajo izjeme, naslednji zaupni ali poslovno občutljivi podatki:

- ki so na dan njihovega razkritja že splošno znani,
- za pridobivanje katerih na dan njihovega razkritja za to razkritje obstaja zakonska podlaga,
- katere je pogodbena stranka pridobila oziroma so ji bili razkriti s strani drugih oseb, vendar ne na podlagi kršitve določb te pogodbe,
- za katere je naročnik dal predhodno pisno soglasje glede njihovega načina in obsega uporabe,
- za katere je potrebno, da so razkrite skladno s sodno odločbo ali na zahtevo državnega organa ali državne institucije pod pogojem, da je naročnik predhodno seznanjen z naravo in namenom tega razkritja.

Pogodbena stranka s podpisom te pogodbe zagotavlja, da ima vzpostavljene vse varnostne ukrepe in mehanizme (na sodobnem nivoju stanja tehnike - BAT) za prenos, prejem, obdelavo, upravljanje, hrambo in uničenje poslovno občutljivih podatkov in informacij, s katerimi zagotavljajo sodobno in zanesljivo stopnjo zaščite podatkov in informacij.

Pogodbeni stranki sta nadalje sporazumni, da bosta pri izvajanju te pogodbe v celoti spoštovali določila Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 194/07 - uradno prečiščeno besedilo; v nadaljevanju: ZVOP-1) in Uredbo (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in sveta z dne 27. april 2016 o varstvu osebnih podatkov in o preostalem toku teh podatkov (GDPR), in sicer ne glede na to, ali se bo izvajalec z osebnimi podatki seznanil pri neposrednem opravljanju storitev za naročnika, preko pisne dokumentacije, elektronskega poslovanja ali na kakršenkoli drug način.

Izvajalec kot obdelovalec in naročnik kot upravljalca osebnih podatkov soglašata, da bo obdelovalec v imenu upravljalca obdeloval le tiste osebne podatke ter v obsegu, kot je potrebno za izvajanje te pogodbe, in sicer do izteka veljavnosti pogodbe.

Obdelovalec osebnih podatkov se zavezuje, da:

- bo obdeloval osebne podatke samo po dokumentiranih navodilih upravljalca,

- bo zagotovil, da se osebe, ki so pooblaščenice za obdelavo osebnih podatkov, zavezuje k zaupnosti ali jih k zaupnosti zavezuje poseben zakon,
- bo sprejel vse ukrepe, ki bodo zagotavljali: stalno zaupnost, celovitost, dostopnost in odpornost sistemov in storitev za obdelavo; zmožnost pravočasno povrniti razpoložljivost in dostop do osebnih podatkov v primeru fizičnega ali tehničnega incidenta; postopkom rednega testiranja, ocenjevanja in vrednotenja učinkovitosti tehničnih in organizacijskih ukrepov za zagotavljanje varnosti obdelave,
- bo pri določanju ustrezne ravni varnosti upošteval zlasti tveganja, ki jih pomeni obdelava, zlasti zaradi nenamernega ali nezakonitega uničenja, izgube, spremembe, nepooblaščenega razkritja ali dostopa do osebnih podatkov, ki so poslani, shranjeni ali kako drugače obdelani,
- katerakoli fizična oseba, ki bo obdelovala osebne podatke kot pod-obdelovalec, ne bo obdelovala osebnih podatkov brez pisnih navodil upravitelja, razen če to od te osebe zahteva pravo Evropske unije ali nacionalno pravo,
- bo upravitelju podatkov ob upoštevanju narave podatkov pomagal z ustreznimi tehničnimi in organizacijskimi ukrepi, kolikor je to mogoče, pri izpolnjevanju njegovih obveznosti, da odgovori na zahteve posameznika v zvezi z uresničevanjem njegovih pravic po določbah GDPR (npr. pravica do dostopa, pravica do izbrisa, pravica do popravka, pravica do omejitve obdelave, pravico do prenosljivosti podatkov, pravica do ugovora in pravica do pritožbe),
- po izteku veljavnosti pogodbe izbrisal ali vrnil vse osebne podatke upravitelju ter uniči obstoječe kopije, razen če je hramba predpisana z veljavnimi predpisi,
- bo dal upravitelju na voljo vse informacije, potrebne za dokazovanje izpolnjevanja obveznosti iz tega člena ter upravitelju ali drugemu revizorju, ki ga pooblasti upravitelj, omogočil izvajanje revizij in pri njih tudi sodeloval. Upravitelj se zavezuje nadzor napovedati vsaj 5 dni pred samo izvedbo revizije,
- zaposlil pod-obdelovalca le, če bo prej pridobil pisno soglasje upravitelja in zagotovil, da veljajo med obdelovalcem in pod-obdelovalcem enake obveznosti kot med upraviteljem in obdelovalcem in da je med njima sklenjena pisna pogodba.

Pogodbena stranka v skladu z veljavno zakonodajo in to pogodbo, odškodninsko odgovarja za vsako nepooblaščen razkritje zaupnih ali poslovno občutljivih podatkov, pridobljenih na podlagi te pogodbe.

Pooblaščenice osebe pogodbenih strank v skladu z veljavno zakonodajo in to pogodbo, odškodninsko odgovarjajo za vsako nepooblaščen razkritje zaupnih ali poslovno občutljivih podatkov, pridobljenih na podlagi te pogodbe.

VIŠJA SILA

10. člen

Za višjo silo se štejejo vsi nepredvidljivi dogodki, ki niso nastali po krivdi pogodbenih strank ter preprečujejo pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti in jih kot višjo silo priznava tudi Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 - uradno prečiščeno besedilo, 64/16 - odl. US, 20/18; v nadaljevanju: OZ).

Pogodbena stranka, na kateri strani je višja sila nastala, je dolžna obvestiti nasprotno stran o nastopu in prenehanju višje sile. To mora storiti v 3 dneh po nastopu oziroma prenehanju in predložitvi verodostojnih dokazov o obstoju in trajanju višje sile. Pogodbeni roki se podaljšajo najmanj za dobo trajanja višje sile. Novi roki se dogovorijo sporazumno med sopogodbениkoma.

OKOLJE, VARNO IN ZDRAVO DELO TER VARSTVO PRED POŽAROM

11. člen

Izvajalec je dolžan pri izvajanju del upoštevati vse predpise o varstvu okolja in v celoti izpolnjevati zakonske zahteve na področju varnosti in zdravja pri delu ter varstva pred požarom.

PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

12. člen

Predstavniki naročnika za izvedbo storitev po tej pogodbi je:

- g. Bojan Pečar, tel.: 01 5820 640, el. pošta: bojan.pecar@plinovodi.si .

Predstavniki izvajalca za izvedbo storitev po tej pogodbi je:

- g./ga. _____, tel.: _____, el. pošta: _____.

Predstavniki naročnika sodeluje s pooblaščenim predstavnikom izvajalca ves čas trajanja pogodbe in mu nudi vse potrebne podatke, ki jih je na podlagi obveznosti iz te pogodbe dolžan dati.

Predstavniki izvajalca je obvezen neposredno sodelovati s pooblaščenim predstavnikom naročnika ves čas trajanja te pogodbe.

Morebitne spremembe odgovornih predstavnikov si morata pogodbeni stranki sporočiti pisno v roku 3 dni po nastali spremembi.

13. člen

Za morebitne spore, ki izhajajo iz te pogodbe in jih predstavniki pogodbenih strank ne bodo uspeli rešiti sporazumno, je pristojno Okrožno sodišče v Ljubljani. Pogodbeni stranki se dogovorita tudi, da bosta pri tolmačenju posameznih določb pogodbe uporabljali OZ.

KONČNE DOLOČBE**14. člen**

Pogodba je napisana v štirih enakih izvodih, ki imajo veljavnost izvirnika. Vsaka pogodbeni stranka prejme po dva izvoda. Morebitne spremembe in dopolnitve te pogodbe so veljavne le v pisni obliki. Pogodba je sklenjena in začne veljati, ko jo podpišejo pooblaščen predstavniki obeh pogodbenih strank. Pogodba se sklene za obdobje do 31.12.2025 oziroma do porabe sredstev v višini skupne pogodbene vrednosti.

Naročnik ima pravico do odpovedi pogodbe, v kolikor v sprejetem finančnem načrtu družbe Plinovodi d.o.o. za leto 2023, 2024 ali 2025 ne bo imel zagotovljenih zadostnih sredstev. V primeru odpovedi velja 30 dnevni odpovedni rok, ki začne teči od dne odpošiljanja pisnega obvestila, posredovanega s priporočeno pošto.

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - plačilom za delo,
 - delovnim časom,
 - počitki,
 - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.

V _____, dne _____

V Ljubljani, dne _____

IZVAJALEC:

NAROČNIK:

PLINOVODI d.o.o.

Direktor:

Glavni direktor:

Marjan Eberlinc

Namestnica glavnega direktorja:

mag. Sarah Jezernik Konovšek