

PLINOVODI d.o.o.
Cesta Ljubljanske brigade 11b
1000 Ljubljana

Datum: 24.2.2023

Razpisna dokumentacija za oddajo javnega naročila male vrednosti:

Čiščenje poslovnih prostorov za obdobje treh let

po postopku oddaje naročila male vrednosti

Številka naročila: **P/JNMV/03/2022/PD-SZ**

Februar 2023

VSEBINA

1.	POVABILO IN NAVODILO K ODDAJI PONUDBE	3
2.	SPLOŠNO	3
3.	MERILA	6
4.	POGOJI	7
5.	OSTALO	10
PRILOGA 1		13
PRILOGA 2		15
PRILOGA 3		16
PRILOGA 4		17
PRILOGA 5		18
PRILOGA 6		19
PRILOGA 7		20
PRILOGA 8		21
PRILOGA 9		22
PRILOGA 10.....		23
PRILOGA 11.....		25
PRILOGA 12.....		26
PRILOGA 13.....		27
PRILOGA 14.....		32
PRILOGA 15.....		39
PRILOGA 16.....		40

1. POVABILO IN NAVODILO K ODDAJI PONUDBE

V skladu z določili Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, Uradni list Evropske unije, št. 307/15, 337/17, Uradni list RS, št. 14/18, 69/19 - skl. US, Uradni list Evropske unije, št. 279/19, Uradni list RS, št. 49/20 - ZIUZEOP, 80/20 - ZIUOOPE, 152/20 - ZZUOOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 15/21 - ZDUOP, 112/21 - ZNUPZ, 206/21 - ZDUPŠOP, 121/21, Uradni list Evropske unije, št. 398/21, Uradni list RS, št. 10/22, 74/22 - odl. US, 100/22 - ZNUZSZS, 141/22 - ZNUNBZ; v nadaljevanju: ZJN-3) in določili Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 49/20 - ZIUZEOP, 152/20 - ZZUOOP, 121/21; v nadaljevanju: Uredba) družba PLINOVODI d.o.o. (v nadaljevanju naročnik) vabi ponudnike, da v skladu s tem povabilom in navodilom k oddaji ponudb podajo svojo pisno ponudbo.

Ponudnik mora, glede na predmet javnega naročila, izpolnjevati in upoštevati tudi vse določbe, ki jih glede na predmet javnega naročila predpisuje veljavna zakonodaja. Ponudba mora biti sestavljena v skladu z določili te razpisne dokumentacije.

Ponudnik je lahko pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila in izpolnjuje vse pogoje za izvedbo javnega naročila. Ponudnik je lahko tudi konzorcij pravnih ali fizičnih oseb, ki skupaj izpolnjujejo pogoje za izvajanje javnega naročila.

2. SPLOŠNO

2.1 Naročnik

Naziv firme	PLINOVODI, Družba za upravljanje s prenosnim sistemom, d.o.o.
Skrajšan naziv firme	PLINOVODI d.o.o.
Naslov	Cesta Ljubljanske brigade 11b, p.p. 3720, 1001 Ljubljana
Matična številka	1954288000
ID številka za DDV	SI31378285

2.2 Podatki o ponudniku (podatke vnese ponudnik)

PODJETJE OZ. NAZIV PONUDNIKA:		
Naslov:		
Matična št.:		
Identifikacijska št. za DDV:		
Ali je ponudnik mikro, malo ali srednje podjetje (MSP):		
		DA NE
Številka transakcijskega računa; odprt pri (naziv banke):		
Telefon:		
E-mail:		
Mobilni telefon:		
Pooblaščen oseba za tolmačenje pogodbe in ponudbene dokumentacije:		
Pooblaščen oseba za podpis pogodbe:		

V _____, dne _____

(podpis ponudnika)

2.3 Predmet naročila:

Predmet naročila je okoljsko manj obremenjujoče čiščenje poslovnih prostorov naročnika za obdobje treh let od pričetka veljavnosti pogodbe, in sicer:

Sklop 1: Čiščenje poslovnih prostorov na lokaciji Cesta Ljubljanske brigade 11b, 1000 Ljubljana,
Sklop 2: Čiščenje poslovnih prostorov na področju VC Maribor (VC Maribor, MMRP Rogatec, MMRP Ceršak in RP Podlog),
Sklop 3: Čiščenje poslovnih prostorov v Kompresorski postaji Kidričevo na lokaciji Dragonja vas 42, 2326 Cirkovce,
Sklop 4: Čiščenje poslovnih prostorov v Kompresorski postaji Ajdovščina na lokaciji Dolga poljana 1K, 5271 Vipava in
Sklop 5: Čiščenje fasade in steklenih površin na lokaciji Cesta Ljubljanske brigade 11b, 1000 Ljubljana.

Obseg zahtevanih storitev je razviden iz priloge Tehnične zahteve (PRILOGA 14), ki je priložena razpisni dokumentaciji.

Ponudniki morajo pri oddaji ponudbe pri vseh sklopih (razen, kjer je navedeno drugače) izpolnjevati naslednje pogoje:

Ponudnik mora navesti s kakšno kadrovsko zasedbo in v kakšnem časovnem obsegu bo izvajal razpisane storitve (tako za dnevno, tedensko, mesečno čiščenje, kot za letne aktivnosti - časovni načrt posameznih opravil). Ponudnik mora določiti način vodenja mesečnih evidenčnih listov za prisotnost na objektih in evidenčnih listov porabe sanitarnega materiala. V kolikor se kadrovska zasedba kadarkoli tekom izvajanja javnega naročila spremeni, se izbrani ponudnik zaveže, da bo naročnika obvestil o kadrovskih spremembah ter da bo predložil vsa dokazila za nove kadre/podizvajalce. V nasprotnem primeru lahko naročnik enostransko odpove sklenjeno pogodbo brez odpovednega roka.

Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnikov v fazi pregledovanja popolnosti ponudb zahteva dodatna dokazila v zvezi z izvedbenim kadrom, kot na primer dodatna potrdila, delovna dovoljenja, potrdila o plačanih prispevkih in drugih dajetvah in podobno.

Ponudnik mora za sklop 1 zagotoviti, da bosta vsaj 2 delavca (stalna prisotnost istih oseb, razen v primeru dopusta ali bolniškega staleža) dnevno 8 ur prisotna na lokaciji naročnika v popoldanskem času (od 14.00 do 22.00 ure) za potrebe čiščenja. V kolikor bo kakšen od priglasičen delavcev začasno ali trajno odsoten, mora ponudnik priskrbeti zamenjavo na način, da bo na lokaciji naročnika dnevno prisotnih vsaj zgoraj zahtevano število delavcev, ne glede na dopuste in bolniške staleže.

Ponudnik mora zagotoviti, da bo v primeru intervencijskega čiščenja pri naročniku zagotovil 1-urni odzivni čas. Intervencijska čiščenja so nepredvidena čiščenja na lokaciji naročnika.

Ponudnik mora razpolagati z ustreznimi kadrovskimi zmogljivostmi za izvajanje storitev, kar pomeni, da mora imeti ves priglasičen kader potrdilo o opravljenem preizkusu iz varstva pri delu. V primeru angažiranja kadra, ki niso državljani Republike Slovenije, mora takšen kader imeti tudi potrdilo o znanju slovenskega jezika. Ponudnik mora zagotoviti, da bo angažirani kader v vsakem primeru komuniciral v slovenskem jeziku.

Ponudnik mora pri sklopu 2 zagotoviti vsaj enega delavca za 4 ure na dan, vsak delovni dan v tednu.

Ponudnik mora pri sklopu 3 zagotoviti vsaj enega delavca za 2 uri na dan, 3x tedensko.

Ponudnik mora pri sklopu 4 zagotoviti vsaj enega delavca za 2 uri na dan, 3x tedensko.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko odkloni določeno osebo (čistilko oz. čistilca) zaradi malomarnosti, kršenja pravil v zvezi z zdravjem in varstvom pri delu ter okoljem in iz drugih objektivnih razlogov. Zato morata biti s strani ponudnika na uvažanju v delo določena vsaj 2 delavca (tudi nadomestne čistilke oz. čistilci), ki ju naročnik uvede v delo in ju seznani z vsemi zahtevami iz področja zdravja in varnosti pri delu in okolja (ISO 14001) ter z režimom na posameznem objektu.

Povprečna dnevna površina je površina, ki se čisti dnevno, se pa lahko v času veljavnosti pogodbe spremeni (npr. dograditev novih prostorov ali opustitev starih prostorov). Površine so razvidne iz obrazcev predračunov, ponudniki pa imajo v roku, ki je določen za oddajo ponudb, možnost ogleda vseh lokacij čiščenja.

Ponudnik vsa delovna sredstva, vsa čistila, sanitarni material ter vse pripomočke oz. naprave, ki so potrebni, da bo delo izvedeno skladno z navedenimi zahtevami čiščenja in v navedenem obsegu, v kolikor ni navedeno drugače, zagotovi sam.

Naročnik bo izbranemu izvajalcu zagotovil prostor za shranjevanje čistil, opreme in potrošnega materiala ter vodovodni in elektro priključek za izvajanje del.

V kolikor potencialni ponudniki želijo pred oddajo ponudbe ogled poslovnih prostorov, je za ogled prostorov iz sklopa 1 in sklopa 5 potreben predhodni dogovor z g. Hafnerjem (01 5820 690), za ogled prostorov iz sklopa 2 z g. Uranjekom (02 616 58 60), za ogled prostorov iz sklopa 3 z g. Aubljem (02 789 08 30) in za ogled prostorov iz sklopa 4 z g. Božičem (031 771 858).

Rok plačila je 30 dni od dneva uradnega prejema računa.

Ponudba mora biti veljavna vsaj še 90 dni od dneva, ki je določen za predložitev ponudb.

2.4 Prispele ponudbe bo naročnik ovrednotil v skladu s pogoji in merili iz te razpisne dokumentacije.

2.5 Postopek naročanja:

Naročnik bo izvedel javno naročanje po postopku oddaje naročila male vrednosti.

Naročnik bo ponudnike, ki bodo izpolnjevali vse pogoje iz razpisne dokumentacije, preko informacijskega sistema e-JN povabil na pogajanja. Ponudniki lahko med pogajanja svoje ponudbene postavke izboljšajo, ne smejo pa jih povišati. Ponudbena cena iz opravljenih pogajanj bo končna ponudbena cena, na podlagi katere bo naročnik izbral ponudnika. Naročnik bo napovedal zadnji krog pogajanj v povabilu k pogajanjem.

Datum izvedbe pogajanj bo naročnik določil po pregledu ponudb. Naročnik si pridržuje pogajanja izvesti ali z oddajo izboljšanih ponudb prek sistema e-JN ali ustno na sedežu naročnika. V kolikor bo naročnik izvedel več krogov pogajanj, bo obvestil ponudnike o zadnjem krogu pogajanj.

2.6 Pridržano naročilo:

Naročnik storitve za sklop 1 oddaja kot pridržano naročilo upošteva 31. člen ZJN-3, in sicer lahko ponudbe za sklop 1 oddajo le invalidska podjetja in zaposlitveni centri, kot jih določa zakon, ki ureja zaposlitveno rehabilitacijo in zaposlovanje invalidov, ter socialna podjetja ter podjetja s socialno vsebino, kot jih določa zakon, ki ureja socialno podjetništvo. ZJN-3 v 31. členu določa, da lahko naročnik v postopku javnega naročanja povabi k sodelovanju le invalidska podjetja in zaposlitvene centre, kot jih določa zakon, ki ureja zaposlitveno rehabilitacijo in zaposlovanje invalidov, ter socialna podjetja in podjetja s socialno vsebino, kot jih določa zakon, ki ureja socialno podjetništvo.

V primeru, da ima ponudnik, ki je invalidsko podjetje ali zaposlitveni center oziroma socialno podjetje ali podjetje s socialno vsebino, podizvajalce ali v primeru skupne ponudbe, morajo v navedenem primeru tudi vsak od podizvajalcev in/ali vsak od partnerjev v skupni ponudbi imeti status invalidskega podjetja ali zaposlitvenega centra oziroma socialnega podjetja ali podjetja s socialno vsebino.

Naročnik si pridržuje pravico, da, v kolikor bo imel izbrani ponudnik status invalidskega podjetja oziroma zaposlitvenega centra, povabi le-tega k sklenitvi ustreznega aneksa k pogodbi, na podlagi katerega bo lahko naročnik uveljavljal pravice iz 64. člena Zakona o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov (Uradni list RS, št. 16/07 - uradno prečiščeno besedilo, 87/11, 96/12 - ZPIZ-2, 98/14, 18/21; v nadaljevanju: ZZRZL).

Ponudnik, ki ima status invalidskega podjetja ali zaposlitvenega centra oziroma socialnega podjetja ali podjetja s socialno vsebino mora izpolnjevati vse pogoje skladno s PRILOGO 15 in z ustreznimi dokumenti/dokazili v ponudbi dokazati status invalidskega podjetja ali zaposlitvenega centra oziroma socialnega podjetja ali podjetja s socialno vsebino. Priložena dokazila so lahko original ali fotokopija originala, ki jih ponudnik priloži k PRILOGI 15.

2.7 Rok in način predložitve ponudbe: Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje do 21.3.2023 do 9.00 ure. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Odpiranje ponudb bo dne 21.3.2023 ob 10.00 uri. Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>. Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku ter omogoči dostop do pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN.

2.8 Ponudniki lahko zahtevajo dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo, vendar ne kasneje kot do 13.3.2023 do 9.00 ure. Naročnik bo v najkrajšem času, najkasneje pa do 15.3.2023 do 9.00 ure, preko portala javnih naročil objavil pisni odgovor. Naročnik bo odgovoril le na pravočasno predložena vprašanja. Upoštevane bodo samo tiste zahteve za dodatna pojasnila, ki bodo naročniku posredovane preko portala javnih naročil.

Ponudniki ne bodo osebno obveščeni o pojasnilih, spremembah in dopolnitvah razpisne dokumentacije. Ponudniki so sami odgovorni za spremljanje portala javnih naročil www.enarocanje.si, na katerem bo naročnik objavil odgovore na vprašanja in dodatna pojasnila.

- 2.9 Naročnik bo povabil k podpisu pogodbe tistega ponudnika, katerega ponudba bo glede na merila najugodnejša.
- 2.10 Ponudnik lahko odda ponudbo za vse sklope skupaj oziroma za vsak sklop posebej.

3. MERILA

Naročnik bo ponudbe ocenjeval po kriteriju ekonomsko najugodnejše ponudbe (največje število doseženih točk). Ponudnik bo vrednotil vsak sklop posebej. Pri tem bo naročnik upošteval naslednja merila:

I. Skupna ponudbena cena

Pri izračunu skupne ponudbene cene se upošteva skupna ponudbena cena posameznega sklopa v EUR brez DDV za obdobje treh let.

Pri vrednotenju ponudbene cene se izračuna količnik med najnižjo ponudbeno ceno pravilne ponudbe in obravnavano ponudbeno ceno, ki se pomnoži s ponderjem.

MERILO	PONDER
$Tc = (C_{min} / C) \times ponder$ C - ponudbena cena C _{min} - najnižja ponudbena cena	80

Ponudnik z najnižjo skupno ponudbeno ceno prejme 80 točk, ostali ponudniki pa odstotek točk v sorazmerju s ponudnikom, ki je prejel največ točk.

Največje možno število prejetih točk pri tem merilu je **80 točk**.

II. Družini prijazno podjetje

Ponudnik, ki ima in ponudbi priloži certifikat Družini prijazno podjetje (ali certifikat, ki je enakovreden navedenemu certifikatu, pri čemer je na strani ponudnika, da naročniku predloži dokazila, da je predloženi certifikat enakovreden zahtevanemu certifikatu iz razpisne dokumentacije) prejme 8 točk, ponudnik, ki tega nima ali ponudbi ne priloži certifikata, prejme 0 točk. Enakovreden certifikat mora zagotavljati periodično preverjanje izpolnjevanja pogojev s strani zunanje, od delodajalca neodvisne institucije, ki spremlja vpeljavo in izvajanje ukrepov, ki na nivoju delodajalca v njegovo poslovanje vnesajo elemente družbene odgovornosti, skrbi za delavce in njihovo usklajevanje službenega in zasebnega oz. družinskega življenja.

Največje možno število prejetih točk pri tem merilu so **8 točk**.

III. Delovne razmere ponudnika

To socialno merilo izkazuje delovne razmere pri ponudniku. Trajnejša zaposlitev vnaša stabilnost v poslovanje ponudnika in pomeni tudi večjo povezanost znanja in možnost usmerjanja razvoja kadrov ter njihovega strokovnega izobraževanja in usposabljanja. Prav tako to zagotavlja boljši nadzor nad izvajanjem storitev in višjo kakovost. Pri delovno intenzivnih storitvah zagotavlja tudi višjo raven varovanja dostojnega dela z vidika trajnosti zaposlitve. Ponudniki se ocenjujejo glede na odstotek navedenih posameznikov v ponudbi, ki so zaposleni pri ponudniku na podlagi pogodb o zaposlitvi za nedoločen čas s polnim delovnim časom (oziroma krajšim delovnim časom, če gre za varovane kategorije, ki imajo z odločbo odmerjen krajši delovni čas). Naročnik določi utež tako, da morajo ponudniki v svojih ponudbah navesti vsaj štiri osebe, ki opravljajo storitve čiščenja (PRILOGA 5). Točkovanje se določi tako, da za vsako v ponudbi navedeno osebo, ki je na dan oddaje ponudbe zaposlena pri ponudniku na podlagi pogodbe o zaposlitvi za nedoločen čas s polnim delovnim časom (oziroma s krajšim delovnim časom, če gre za varovane kategorije, ki imajo z odločbo odmerjen krajši delovni čas), ponudnik prejme eno točko.

Največje možno število prejetih točk pri tem merilu so **4 točke**.

IV. Certifikat sistema za ravnanje z okoljem (ISO 14001)

Ponudnik, ki ima in ponudbi priloži certifikat sistema za ravnanje z okoljem, ki je jamstvo da imetnik učinkovito izkorišča vire ter preprečevanje onesnaževanja okolja (certifikat ISO 14001 ali certifikat, ki je enakovreden navedenemu certifikatu, pri čemer je na strani ponudnika, da naročniku predloži dokazila, da je predloženi certifikat enakovreden zahtevanemu certifikatu iz razpisne dokumentacije) prejme 4 točke, ponudnik, ki tega nima ali ponudbi ne priloži certifikata, prejme 0 točk. Enakovreden certifikat mora zagotavljati periodično preverjanje izpolnjevanja pogojev s strani zunanje, od delodajalca neodvisne institucije.

Največje možno število prejetih točk pri tem merilu so **4 točke**.

V. Certifikat za področje varnosti in zdravja pri delu (OHSAS 18001)

Ponudnik, ki ima in ponudbi priloži certifikat za področje varnosti in zdravja pri delu, ki je jamstvo da je vsem zaposlenim v podjetju omogočeno zdravo in varno okolje za delo (certifikat OHSAS 18001 ali ISO 45001 ali certifikat, ki je enakovreden navedenima certifikatoma, pri čemer je na strani ponudnika, da naročniku predloži dokazila, da je predloženi certifikat enakovreden zahtevanemu certifikatu iz razpisne dokumentacije) prejme 4 točke, ponudnik, ki tega nima ali ponudbi ne priloži certifikata, prejme 0 točk. Enakovreden certifikat mora zagotavljati periodično preverjanje izpolnjevanja pogojev s strani zunanje, od delodajalca neodvisne institucije.

Največje možno število prejetih točk pri tem merilu so **4 točke**.

4. POGOJI

Ta razpisna dokumentacija mora biti pravilno izpolnjena in dopolnjena z vsemi zahtevanimi dokumenti. Ponudba mora vsebovati vsa naštetá dokazila in dokumente.

- 4.1 Ponudnik mora izpolniti in podpisati zahtevane podatke na strani 3 te razpisne dokumentacije (**2.2 Podatki o ponudniku** (podatke vnese ponudnik)) in izpolnjevati vse zahteve na strani 4 (**2.3 Predmet javnega naročila**).
- 4.2 Ponudnik mora, glede na predmet javnega naročila, biti registriran oziroma mora izpolnjevati pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila.

Ponudniku (gospodarski subjekt ali oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem) v skladu s 75. členom ZJN-3 ne sme biti izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 - uradno prečiščeno besedilo, 6/16, 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 175/20 - ZIUOPDVE, 195/20, 95/21, 186/21, 206/21 - ZDUPŠOP, 105/22 - ZZNŠPP; v nadaljevanju: KZ-1): terorizem, financiranje terorizma, ščuvanje in javno poveljevanje terorističnih dejanj, novačenje in usposabljanje za terorizem, ravnanje v suženjsko razmerje, trgovina z ljudmi, sprejemanje podkupnine pri volitvah, kršitev temeljnih pravic delavcev, goljufija, protipravno omejevanje konkurence, povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem, oškodovanje upnikov, poslovna goljufija, goljufija na škodo Evropske unije, preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti, preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji, preslepitev kupcev, neupravičena uporaba tuje oznake ali modela, neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije, ponareditev ali uničenje poslovnih listin, izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti, zloraba informacijskega sistema, zloraba notranje informacije, zloraba trga finančnih instrumentov, zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti, nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, ponarejanje denarja, ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev, pranje denarja, zloraba negotovinskega plačilnega sredstva, uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva, izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje, davčna zatajitev, tihotapstvo, zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic, oškodovanje javnih sredstev, izdaja tajnih podatkov, jemanje podkupnine, dajanje podkupnine, sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje, dajanje daril za nezakonito posredovanje in hudodelsko združevanje.

Ponudnik mora na dan oddaje ponudbe izpolnjevati obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ne znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

Ponudnik na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb, ne sme biti izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami.

Ponudnik mora pri izvajanju javnih naročil izpolnjevati veljavne obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, oziroma v predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava.

Ponudnik ne sme biti v postopku zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali v postopku likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe. Ponudnikovih sredstev ali poslovanja ne sme upravljati upravitelj ali sodišče, njegove poslovne dejavnosti ne smejo biti začasno ustavljene, oziroma se v skladu s predpisi druge države nad njim ni začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami. (**PRILOGA 1**)

Dokazilo:

- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o izpolnjevanju navedenega pogoja.

- 4.3 Ponudnik mora v skladu s 14. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 - ZDeb; v nadaljevanju: ZIntPK) predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Naročnik je izjavo oziroma podatke na njeno zahtevo dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije. Če ponudnik predloži lažno izjavo, oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe. (**PRILOGA 2**)

Dokazilo:

- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o izpolnjevanju navedenega pogoja.

- 4.4 Ekonomski - finančni pogoj:
Ponudnikov povprečni čisti letni prihodek za 3 poslovna leta (za leta 2019, 2020 in 2021) mora biti večji od 50.000,00 EUR. (**PRILOGA 3**)

Dokazilo:

- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o izpolnjevanju navedenega pogoja.

- 4.5 Reference :
Ponudnik mora imeti v zadnjih treh (3) letih, pred datumom objave javnega naročila na portalu javnih naročil vsaj eno (1) referenco s področja čiščenja poslovnih prostorov v skupni vrednosti najmanj 5.000,00 EUR brez DDV letno. **(PRILOGA 4)**

Dokazilo:

- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o izpolnjevanju navedenega pogoja z navedbo sklenjene pogodbe/naročilnice z opisom in navedbo del, datuma sklenitve pogodbe/naročilnice, vrednosti del in kontaktne oseba naročnika, pri kateri se lahko preveri resničnost izjave.

- 4.6 Kadrovski pogoj:
Ponudnik mora imeti na voljo vsaj štiri osebe, ki na dan oddaje ponudbe za ponudnika opravljajo storitve čiščenja. **(PRILOGA 5)**

Dokazilo:

- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o izpolnjevanju navedenega pogoja z navedbo seznama oseb in navedbo ali je v ponudbi navedena oseba na dan oddaje ponudbe zaposlena pri ponudniku na podlagi pogodbe o zaposlitvi za nedoločen čas s polnim delovnim časom (oziroma s krajšim delovnim časom, če gre za varovane kategorije, ki imajo z odločbo odmerjen krajši delovni čas).

- 4.7 Tehnični pogoji v skladu z Uredbo o zelenem javnem naročanju **(PRILOGA 6)**:

- Univerzalna čistila, čistila za sanitarne prostore, čistila za okna, detergenti za ročno pomivanje posode, detergenti za pomivalne stroje in detergenti za pranje perila ne smejo biti razvrščeni in označeni z enim ali več stavki za nevarnost po Uredbi (ES) št. 1272/2008¹:
 - H300 (Smrtno pri zaužitju),
 - H301 (Strupeno pri zaužitju),
 - H304 (Pri zaužitju in vstopu v dihalne poti je lahko smrtno),
 - H310 (Smrtno v stiku s kožo),
 - H311 (Strupeno v stiku s kožo),
 - H330 (Smrtno pri vdihavanju),
 - H331 (Strupeno pri vdihavanju),
 - H340 (Lahko povzroči genske okvare),
 - H341 (Sum povzročitve genskih okvar),
 - H350 (Lahko povzroči raka),
 - H350i (Lahko povzroči raka pri vdihavanju),
 - H351 (Sum povzročitve raka),
 - H360F (Lahko škodi plodnosti),
 - H360D (Lahko škodi nerojenemu otroku),
 - H360FD (Lahko škodi plodnosti, lahko škodi nerojenemu otroku),
 - H360Fd (Lahko škodi plodnosti, sum, da škodi plodnosti),
 - H360Df (Lahko škodi nerojenemu otroku, sum, da škodi plodnosti),
 - H361f (Sum škodljivosti za plodnost),
 - H361d (Sum škodljivosti za nerojenega otroka),
 - H361fd (Sum škodljivosti za plodnost, sum škodljivosti za nerojenega otroka),
 - H362 (Lahko škodi dojenim otrokom),
 - H370 (Škodi organom),
 - H371 (Lahko škodi organom),
 - H372 (Škodi organom pri dolgotrajni ali ponavljajoči se izpostavljenosti),
 - H373 (Lahko škodi organom pri dolgotrajni ali ponavljajoči se izpostavljenosti),
 - H400 (Zelo strupeno za vodno okolje),
 - H410 (Zelo strupeno za vodno okolje, z dolgotrajnimi učinki),
 - H411 (Strupeno za vodno okolje, z dolgotrajnimi učinki),
 - H412 (Škodljivo za vodno okolje, z dolgotrajnimi učinki),
 - H413 (Lahko ima dolgotrajne škodljive učinke na vodno okolje),
 - H59 (Nevarno ozonskemu plašču),
 - EUH029 (V stiku z vodo se sprošča strupen plin),
 - EUH031 (V stiku s kislinami s sprošča strupen plin),
 - EUH032 (V stiku s kislinami se sprošča zelo strupen plin),
 - EUH070 (Strupeno ob stiku z očmi),
 - H334 (Lahko povzroči simptome alergije ali astme ali težave z dihanjem pri vdihavanju),
 - H317 (Lahko povzroči alergijski odziv kože),
 - H420 (Škodljivo za javno zdravje in okolje zaradi uničevanja ozona v zgornji atmosferi).
- Univerzalno čistilo, čistilo za sanitarne prostore, čistilo za okna, detergent za ročno pomivanje posode, detergent za pomivalne stroje in detergent za pranje perila ne smejo vsebovati:
 - več kot 0,02 g fosforja na funkcionalno enoto univerzalnega čistila,
 - biocidov, razen če se uporabljajo kot sredstva za konzerviranje,
 - biocidov, za katere velja eno ali več naslednjih standardnih opozoril, stavkov za nevarnost ali previdnostnih stavkov iz zakona, ki ureja kemikalije, ali Uredbe (ES) št. 1272/2008:
 - H400 (Zelo strupeno za vodno okolje) in H410 (Zelo strupeno za vodno okolje, z dolgotrajnimi učinki),
 - H411 (Strupeno za vodno okolje z dolgotrajnimi učinki),

razen če je $\text{Log Pow}^2 \geq 3,0$ oziroma če je eksperimentalno določen $\text{BCF}^3 \leq 100$, kar pomeni, da biocidi niso potencialno bioakumulativni.

Opombe:

¹ Besedilo Uredbe (ES) št. 1272/2008 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 16. decembra 2008 o razvrščanju, označevanju in pakiranju snovi ter zmesi, o spremembi in razveljavitvi direktiv 67/548/EGS in 1999/45/ES ter spremembi Uredbe (ES) št. 1907/2006 (UL L št. 353 z dne 31.12.2008, str. 1): <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SL/ALL/?uri=CELEX%3A32008R1272>.

² Log Pow je logaritem porazdelitvenega koeficienta oktanola/vode.

³ BCF je faktor biokoncentracije.

Dokazilo:

- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o izpolnjevanju navedenega pogoja.

3. Univerzalnem čistilu, čistilu za sanitarne prostore, čistilu za okna, detergentu za ročno pomivanje posode, detergentu za pomivalne stroje in detergentu za pranje perila morajo biti priložena jasna navodila za doziranje. **(PRILOGA 7)**

Dokazilo:

- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o izpolnjevanju navedenega pogoja.

4. Ponudnik mora pri izvedbi storitev uporabljati razpršilce, ki ne smejo vsebovati potisnega plina. **(PRILOGA 8)**

Dokazilo:

- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o izpolnjevanju navedenega pogoja.

5. Delež univerzalnih čistil, ki ustrezajo zahtevam za pridobitev znaka za okolje EU za čistila za trdne površine glede merila strupenosti za vodno okolje in zahtevam za pridobitev znaka za okolje EU za čistila za trdne površine glede merila o izključenih in omejenih snoveh, znaša glede na prostornino vseh artiklov univerzalnih čistil najmanj 30 %. **(PRILOGA 9)**

Dokazilo:

- izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, o izpolnjevanju navedenega pogoja.

- 4.8 Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje. Ponudba s podizvajalci je ponudba, pri kateri ponudnik sodeluje skupaj s podizvajalci. Podizvajalec je subjekt, ki za izvajalca, kateri bo z naročnikom sklenil pogodbo za izvedbo javnega naročila, če bo takšna ponudba izbrana, izvajal storitve, ki so neposredno povezane s predmetom javnega naročila. Ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila in za delo podizvajalcev ne glede na število podizvajalcev. Tudi za podizvajalca velja zahteva o opravljenem seminarju o izvajanju del pod posebnimi pogoji - možna prisotnost zemeljskega plina.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz vseh treh alinej prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke 4.2 te razpisne dokumentacije. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

V primeru, da podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila.

Ponudnik mora izpolniti in podpisati izjavo, da izpolnjuje zahtevane pogoje. **(PRILOGA 10)**

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, so podatki iz te točke obvezna sestavina pogodbe.

Opomba: Ponudniku, ki ne bo izvajal pogodbenih del s podizvajalci, ni potrebno predložiti PRILOGE 10 kot del razpisne dokumentacije.

- 4.9 V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno (partnersko) ponudbo, mora ta skupina izvajalcev predložiti še pravni akt o skupni izvedbi naročila (**PRILOGA 11**), s katerim mora biti opredeljena odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila in določen vodilni partner, ki bo v imenu vseh skupnih ponudnikov nastopal v razmerju do naročnika. Skupni ponudniki odgovarjajo za obveznosti iz prejetega naročila neomejeno solidarno.

Pravne osebe naj navedejo imena oseb, ki bodo odgovorne za izvedbo predmetnega naročila. Enega od partnerjev se v aktu o skupni izvedbi naročila imenuje za nosilca del. Nosilec del mora biti pooblaščen za prevzem in prenos navodil za in v imenu vsakega partnerja posebej in za vse partnerje v združenem podjetju, in koordinacijo izvajanja del po pogodbi vključno s plačili. Kopija akta o skupni izvedbi naročila (sporazuma ali pogodbe), doseženega med partnerji mora biti predložena skupaj s ponudbeno dokumentacijo.

Pravni akt mora vsebovati vsaj navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa), pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini, neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika, področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema posamezni partner v skupini, način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu od partnerjev v skupini, določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini, reševanje sporov med partnerji v skupini, druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini in rok veljavnosti pravnega akta.

Vsak ponudnik iz skupine ponudnikov mora posamično izpolnjevati pogoje iz točke 4.2 in 4.3 te razpisne dokumentacije, ostale pogoje pa lahko izpolnjujejo skupno.

Opomba: Ponudniku, ki ne bo oddal skupne ponudbe, ni potrebno predložiti PRILOGE 11, kot del razpisne dokumentacije.

- 4.10 Ponudnik mora izpolniti in podpisati obrazec ponudbe. (**PRILOGA 12**)
- 4.11 Ponudnik mora izpolniti in podpisati obrazec predračuna. (**PRILOGA 13**)
- 4.12 Ponudnik mora podpisati tehnične zahteve. (**PRILOGA 14**)
- 4.13 Ponudnik mora predložiti podpisano izjavo, da sprejema pogoje razpisne dokumentacije. (**PRILOGA 15**)
- 4.14 Ponudnik mora izpolniti in podpisati vzorec pogodbe. (**PRILOGA 16**)

Vsi zgoraj navedeni pogoji so obvezni, v kolikor ponudnik enega ali več pogojev ne izpolni, so obvezni izločilni element.

5. OSTALO

- 5.1 Naročnik lahko do roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila. Naročnik lahko na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Če bo naročnik zavrnil vse ponudbe, bo o razlogih za takšno odločitev in ali bo začel nov postopek obvestil ponudnike. Naročnik ustavi postopek oddaje javnega naročila ali zavrne vse ponudbe brez kakršnekoli odškodninske odgovornosti do ponudnikov. Stroški za pripravo in oddajo ponudbe bremenijo ponudnika. Naročnik si pridržuje pravico, da spremeni količino za nabavo predvidenih izdelkov oziroma storitev glede na razpoložljiva finančna sredstva.
- 5.2 Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo. Naročnik lahko spremeni odločitev o oddaji naročila po prejemu zahtevka za pravno varstvo le, če je pred spremembo te odločitve odločil o zahtevku za revizijo. V tem primeru mora biti nova odločitev o oddaji naročila skladna z odločitvijo o zahtevku za revizijo.
- 5.3 Po oddaji javnega naročila bo naročnik z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila najpozneje v 48 dneh od pravnomočnosti odločitve. Izbrani ponudnik bo tako pozvan k podpisu pogodbe. Če se ponudnik v roku 8 (osem) dni ne bo odzval na poziv, se šteje, da je odstopil od ponudbe. Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča. Če naročnik odstopi od izvedbe javnega naročila, z izbranim ponudnikom ne sklene pogodbe o izvedbi javnega naročila, o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pa pisno obvesti ponudnike.
- 5.4 Druga določila razpisne dokumentacije so vsebovana v vzorcu pogodbe. S podpisom vzorca pogodbe ponudnik izjavi, da se strinja z njenimi določili.

- 5.5 Ponudba mora biti oddana v slovenskem jeziku. V kolikor je kateri od dokumentov, predložen tekom oddaje javnega naročila, pripravljen v tujem jeziku, mora ponudnik predložiti tudi prevod takšnega dokumenta v slovenski jezik. Prevod mora pripraviti sodno zaprisežen tolmač v Republiki Sloveniji.

V kolikor ponudnik predloži samo dokument v tujem jeziku, ga naročnik lahko pozove, da predloži sodno overjen prevod in mu za predložitev določi rok. Če ponudnik v postavljenem roku ne predloži sodno overjenega prevoda, naročnik ponudbo izloči iz postopka oddaje javnega naročila.

Celoten postopek oddaje javnega naročila poteka v slovenskem jeziku.

- 5.6 Enotne cene so fiksne za ves čas veljavnosti pogodb.

Cene morajo vključevati vse elemente, iz katerih so sestavljene (razpisane storitve; plače in druge stroške dela, morebitno nadurno delo, dela na dan praznika ali prostega dneva, morebitne trošarine, takse, prevoz, zavarovanje, inflacijska pričakovanja), oziroma vse elemente v skladu z vsakokratno veljavno zakonodajo.

Če pogodbeni stranki ugotovita, da se je minimalna plača v skladu z Zakonom o minimalni plači (Uradni list RS, št. 13/10, 3/11, 5/12, 8/13, 7/14, 6/15, 92/15, 6/16, 4/17, 5/18, 83/18, v nadaljevanju: ZMinP) v času veljavnosti pogodbe spremenila za več kot 10% na letni ravni, sta soglasna, da bosta cene za preostalo obdobje uskladila po pogajanjih in v skladu s tržnimi razmerami v tistem obdobju. V nasprotnem primeru cene ostanejo fiksne za ves čas veljavnosti pogodbe.

- 5.7 Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma v izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi. Kot zaupne podatke lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo osebne podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni, in poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni. Naročnik pa bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

- 5.8 Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev ali gradenj in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami pa lahko gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali gradnje ali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen.

- 5.9 Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti ponudniki, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik v skladu s 89. členom ZNJ-3 zahteva, da ponudniki v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. Naročnik od ponudnika zahteva dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam.

Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če ponudnik ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, mora naročnik ponudnika izključiti.

Ponudnik ne sme spreminjati svoje cene in ponudbe v okviru meril ter tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila oziroma tistih elementov ponudbe, ki lahko ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na ostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja. Naročnik si pridružuje ob pisnem soglasju ponudnika pravico popravljanja računskih napak.

Vsak ponudnikov poizkus, da vpliva na naročnikovo obravnavo ponudb ali odločitev o izbiri, bo imel za posledico zavrnitev njegove ponudbe. Enako velja za poizkuse vplivanja na delo in odločitve komisije.

- 5.10 Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, naročniku oziroma pri njem zaposlenim osebam, ki so imele odločujoč vpliv na izbiro izvajalca obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi naročniku ali pri njem zaposlenim osebam, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je nična.

Pogodba preneha veljati tudi v primeru, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

- 5.11 Pravno varstvo ponudnikov, naročnika in javnega interesa v postopku oddaje predmetnega javnega naročila se ureja v skladu s 1. členom Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročila (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 - ZTP-D, 63/13, 90/14 - ZDU-1L, 95/14 - ZIPRS1415-C, 96/15 - ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718, 60/17, 72/19; v nadaljevanju: ZPVPJN).

Zahtevek za revizijo lahko vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda, ter zagovornik javnega interesa.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, se, razen v primeru iz četrtega odstavka 25. člena ZPVPJN, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu, vendar ne po roku za prejem ponudb.

Po odločitvi o oddaji javnega naročila je rok za vložitev zahtevka za revizijo pet delovnih dni od prejema te odločitve.

Zahtevek za revizijo se vloži preko portala eRevizija.

- 5.12 Naročnik bo izvedel javno naročanje tako, da bo temeljilo na načelu prostega pretoka blaga, načelu svobode ustanavljanja, načelu prostega pretoka storitev, ki izhajajo iz Pogodbe o delovanju Evropske unije, in na načelih gospodarnosti, učinkovitosti in uspešnosti, zagotavljanja konkurence med ponudniki, transparentnosti javnega naročanja, enakopravne obravnave ponudnikov in sorazmernosti.

V Ljubljani, dne 24.2.2023

Naročnik
PLINOVODI d.o.o.

Glavni direktor
Marjan Eberlinc

PRILOGA 1

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da smo registrirani oziroma izpolnjujemo pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila.

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da kot gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 - uradno prečiščeno besedilo, 6/16, 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 175/20 - ZIUOPDVE, 195/20, 95/21, 186/21, 206/21 - ZDUPŠOP, 105/22 - ZZNŠPP; v nadaljevanju: KZ-1):

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveljevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),

- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da imamo na dan oddaje ponudbe, izpolnjene obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ne znaša 50 eurov ali več.

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da imamo na dan, ko je bila oddana ponudba, predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami.

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da bomo pri izvajanju javnih naročil izpolnjevali veljavne obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, oziroma v predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava.

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da nismo v postopku zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali v postopku likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe.

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da naših sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, oziroma se v skladu s predpisi druge države nad nami ni začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

V primeru, da gre za skupno (partnersko) ponudbo in/ali za ponudbo s podizvajalci, mora biti izpolnjena, natisnjena, podpisana in priložena PRILOGA 1 Razpisne dokumentacije za vsakega partnerja oziroma podizvajalca.

Soglašam s tem, da lahko naročnik za namene izvedbe javnega naročila kadarkoli zaprosi pristojne državne organe za potrditev navedb iz ponudbene dokumentacije ter da lahko v imenu ponudnika pridobi ustrezna dokazila iz uradnih evidenc, s katerimi se dokazuje izpolnjevanje v razpisni dokumentaciji postavljenih pogojev. V primeru zahteve naročnika se zavezujemo, da bomo predložili dodatna pooblastila za preveritev podatkov iz uradnih evidenc.

V _____, dne _____

(podpis ponudnika)

PRILOGA 2

IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

Ponudnik mora predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

Izjavljamo, da so pri lastništvu ponudnika udeležene naslednje pravne osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

Št.	Naziv	Sedež	Delež lastništva v %
1.			
2.			
3.			
4.			
....			

Izjavljamo, da so pri lastništvu ponudnika udeležene naslednje fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

Št.	Ime in priimek	Naslov stalnega bivališča	Delež lastništva v %
1.			
2.			
3.			
4.			
...			

Izjavljamo, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe s ponudnikom, naslednji gospodarski subjekti:

Št.	Naziv	Sedež	Matična številka
1.			
2.			
3.			
4.			
....			

V primeru, da gre za skupno (partnersko) ponudbo in/ali za ponudbo s podizvajalci, mora biti izpolnjena, natisnjena, podpisana in priložena PRILOGA 2 Razpisne dokumentacije za vsakega partnerja oziroma podizvajalca.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo s podpisom te izjave jamčimo, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženi drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

V _____, dne _____

(podpis ponudnika)

PRILOGA 3

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da znaša povprečni čisti letni prihodek za 3 poslovna leta (za leta 2019, 2020 in 2021) več od 50.000,00 EUR.

V kolikor bo naročnik naknadno zahteval predložitev dokazil, iz katerih je razvidno izpolnjevanje tega pogoja, se ponudnik s podpisom strinja, da bo morebitno zahtevana dokazila naknadno predložil.

V _____, dne _____

(podpis ponudnika)

PRILOGA 4

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da imamo v zadnjih treh (3) letih, pred datumom objave javnega naročila na portalu javnih naročil, vsaj eno (1) referenco s področja čiščenja poslovnih prostorov v skupni vrednosti najmanj 5.000,00 EUR brez DDV letno.

Ponudnik mora izpolniti tudi naslednjo tabelo:

Zap. št.	Navedba sklenjene pogodbe/naročilnice z opisom in navedbo del	Datum sklenitve pogodbe/naročilnice	Vrednost del	Kontaktna oseba naročnika, pri kateri lahko preverimo resničnost te izjave
1.				

V kolikor bo naročnik naknadno zahteval predložitev dokazil v zvezi s to izjavo, se ponudnik s podpisom strinja, da bo morebitno zahtevana dokazila o potrditvi naknadno predložil.

V _____, dne _____

(podpis ponudnika)

PRILOGA 5

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da imamo na dan oddaje ponudbe na voljo vsaj štiri osebe, ki za nas opravljajo storitve čiščenja.

Ponudnik mora izpolniti tudi naslednjo tabelo:

Zap. št.	Ime in priimek osebe, ki na dan oddaje ponudbe za ponudnika opravlja storitve čiščenja	Ali je na dan oddaje ponudbe navedena oseba zaposlena pri ponudniku na podlagi pogodbe o zaposlitvi za nedoločen čas s polnim delovnim časom (oziroma s krajšim delovnim časom, če gre za varovane kategorije, ki imajo z odločbo odmerjen krajši delovni čas) - ponudnik označi z DA ali NE
1.		
2.		
3.		
4.		

V kolikor bo naročnik naknadno zahteval predložitev dokazil v zvezi s to izjavo, se ponudnik s podpisom strinja, da bo morebitno zahtevana dokazila o potrditvi naknadno predložil.

V _____, dne _____

(podpis ponudnika)

PRILOGA 6

TEHNIČNI POGOJI V SKLADU Z UREDBO O ZELENEM JAVNEM NAROČANJU

1. Univerzalna čistila, čistila za sanitarne prostore, čistila za okna, detergenti za ročno pomivanje posode, detergenti za pomivalne stroje in detergenti za pranje perila ne smejo biti razvrščeni in označeni z enim ali več stavki za nevarnost po Uredbi (ES) št. 1272/2008¹:
 - H300 (Smrtno pri zaužitju),
 - H301 (Strupeno pri zaužitju),
 - H304 (Pri zaužitju in vstopu v dihalne poti je lahko smrtno),
 - H310 (Smrtno v stiku s kožo),
 - H311 (Strupeno v stiku s kožo),
 - H330 (Smrtno pri vdihavanju),
 - H331 (Strupeno pri vdihavanju),
 - H340 (Lahko povzroči genske okvare),
 - H341 (Sum povzročitve genskih okvar),
 - H350 (Lahko povzroči raka),
 - H350i (Lahko povzroči raka pri vdihavanju),
 - H351 (Sum povzročitve raka),
 - H360F (Lahko škodi plodnosti),
 - H360D (Lahko škodi nerojenemu otroku),
 - H360FD (Lahko škodi plodnosti, lahko škodi nerojenemu otroku),
 - H360Fd (Lahko škodi plodnosti, sum, da škodi plodnosti),
 - H360Df (Lahko škodi nerojenemu otroku, sum, da škodi plodnosti),
 - H361f (Sum škodljivosti za plodnost),
 - H361d (Sum škodljivosti za nerojenega otroka),
 - H361fd (Sum škodljivosti za plodnost, sum škodljivosti za nerojenega otroka),
 - H362 (Lahko škodi dojenim otrokom),
 - H370 (Škodi organom),
 - H371 (Lahko škodi organom),
 - H372 (Škodi organom pri dolgotrajni ali ponavljajoči se izpostavljenosti),
 - H373 (Lahko škodi organom pri dolgotrajni ali ponavljajoči se izpostavljenosti),
 - H400 (Zelo strupeno za vodno okolje),
 - H410 (Zelo strupeno za vodno okolje, z dolgotrajnimi učinki),
 - H411 (Strupeno za vodno okolje, z dolgotrajnimi učinki),
 - H412 (Škodljivo za vodno okolje, z dolgotrajnimi učinki),
 - H413 (Lahko ima dolgotrajne škodljive učinke na vodno okolje),
 - H59 (Nevarno ozonskemu plašču),
 - EUH029 (V stiku z vodo se sprošča strupen plin),
 - EUH031 (V stiku s kislinami s sprošča strupen plin),
 - EUH032 (V stiku s kislinami se sprošča zelo strupen plin),
 - EUH070 (Strupeno ob stiku z očmi),
 - H334 (Lahko povzroči simptome alergije ali astme ali težave z dihanjem pri vdihavanju),
 - H317 (Lahko povzroči alergijski odziv kože),
 - H420 (Škodljivo za javno zdravje in okolje zaradi uničevanja ozona v zgornji atmosferi).
2. Univerzalno čistilo, čistilo za sanitarne prostore, čistilo za okna, detergent za ročno pomivanje posode, detergent za pomivalne stroje in detergent za pranje perila ne smejo vsebovati:
 - a) več kot 0,02 g fosforja na funkcionalno enoto univerzalnega čistila,
 - b) biocidov, razen če se uporabljajo kot sredstva za konzerviranje,
 - c) biocidov, za katere velja eno ali več naslednjih standardnih opozoril, stavkov za nevarnost ali previdnostnih stavkov iz zakona, ki ureja kemikalije, ali Uredbe (ES) št. 1272/2008: - H400 (Zelo strupeno za vodno okolje) in H410 (Zelo strupeno za vodno okolje, z dolgotrajnimi učinki),
 - H411 (Strupeno za vodno okolje z dolgotrajnimi učinki),
 - H412 (Škodljivo za vodno okolje z dolgotrajnimi učinki),razen če je $\text{Log Pow}^2 \geq 3,0$ oziroma če je eksperimentalno določen $\text{BCF}^3 \leq 100$, kar pomeni, da biocidi niso potencialno bioakumulativni.

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da čistila, ki jih bomo uporabljali pri izvajanju storitev, izpolnjujejo vse zgoraj navedene zahteve.

V _____, dne _____

(podpis ponudnika)

PRILOGA 7

TEHNIČNI POGOJI V SKLADU Z UREDBO O ZELENEM JAVNEM NAROČANJU

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da bodo univerzalnem čistilu, čistilu za sanitarne prostore, čistilu za okna, detergentu za ročno pomivanje posode, detergentu za pomivalne stroje in detergentu za pranje perila priložena jasna navodila za doziranje.

V _____, dne _____

(podpis ponudnika)

PRILOGA 8

TEHNIČNI POGOJI V SKLADU Z UREDBO O ZELENEM JAVNEM NAROČANJU

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da razpršilci, ki jih bomo uporabljali pri izvajanju storitev, ne bodo vsebovati potisnega plina.

V _____, dne _____

(podpis ponudnika)

PRILOGA 9

TEHNIČNI POGOJI V SKLADU Z UREDBO O ZELENEM JAVNEM NAROČANJU

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da znaša delež univerzalnih čistil, ki ustrezajo zahtevam za pridobitev znaka za okolje EU za čistila za trdne površine glede merila strupenosti za vodno okolje in zahtevam za pridobitev znaka za okolje EU za čistila za trdne površine glede merila o izključenih in omejenih snoveh, glede na prostornino vseh artiklov univerzalnih čistil najmanj 30 %.

V _____, dne _____

(podpis ponudnika)

PRILOGA 10

IZJAVA O PODIZVAJALCIH

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi (glej naslednjo stran):

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva,

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da bomo v primeru, če bo javno naročilo izvedeno s podizvajalci, med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestili o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslali informacije o novih podizvajalcih, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev bomo skupaj z obvestilom posredovali tudi podatke in dokumente iz vseh treh alinej prejšnjega odstavka.

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da bomo v primeru, če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslali svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila.

V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da:

- bomo v pogodbi pooblastili naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije z naše strani neposredno plačuje podizvajalcu,
- bo podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto nas poravnava podizvajalčevo terjatev do nas,
- bomo svojemu računu ali situaciji priložili račun ali situacijo podizvajalca, ki ga bomo predhodno potrdili.

Vsak podizvajalec mora posamično izpolnjevati pogoje iz točke 4.2 in 4.3 te razpisne dokumentacije, ostale pogoje pa lahko izpolnjujejo skupno.

Opomba: Ponudniku, ki pogodbenih del ne bo izvajal s podizvajalci, ni potrebno predložiti PRILOGE 10 kot del razpisne dokumentacije.

V _____, dne _____

(podpis ponudnika)

Ponudnik mora v prilogi navesti podizvajalce, s katerimi bo nastopal in izpolniti vse zahtevane podatke (v primeru, da ponudnik ne bo nastopal s podizvajalci pa mora predložiti izjavo, kot je navedeno v prejšnjem odstavku):

Naziv podizvajalca	
Polni naslov	
Telefon	
E-pošta	
Zakoniti zastopnik	
TRR	
Vrednost del, ki jih bo izvedel podizvajalec (v EUR brez DDV)	
Kraj izvedbe	
Rok izvedbe	
V skladu z določbo 5. odstavka 94. člena ZJN-3 zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika (ustrezno obkroži)	DA NE
Vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec oziroma vrsta blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec	

V _____, dne _____

(podpis ponudnika)

V _____, dne _____

(podpis podizvajalca)

PRILOGA 11

PRAVNI AKT O SKUPNI IZVEDBI NAROČILA

V primeru skupne (partnerske) ponudbe mora skupina ponudnikov predložiti pravni akt o skupni izvedbi naročila, s katerim mora biti opredeljena odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila in določen vodilni partner, ki bo v imenu vseh skupnih ponudnikov nastopal v razmerju do naročnika. Skupni ponudniki odgovarjajo za obveznosti iz prejetega naročila neomejeno solidarno.

Pravne osebe naj navedejo imena oseb, ki bodo odgovorne za izvedbo predmetnega naročila. Enega od partnerjev se v aktu o skupni izvedbi naročila imenuje za vodilnega partnerja. Vodilni partner mora biti pooblaščen za prevzem in prenos navodil za in v imenu vsakega partnerja posebej in za vse partnerje v združenem podjetju, in koordinacijo izvajanja del po pogodbi vključno s plačili. Kopija akta o skupni izvedbi naročila (sporazuma ali pogodbe), doseženega med partnerji mora biti predložena skupaj s ponudbeno dokumentacijo.

Pravni akt mora vsebovati vsaj navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa), pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini, neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika, področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema posamezni partner v skupini, način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu od partnerjev v skupini, določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini, reševanje sporov med partnerji v skupini, druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini in rok veljavnosti pravnega akta.

Vsak ponudnik iz skupine ponudnikov mora posamično izpolnjevati pogoje iz točke 4.2 in 4.3 te razpisne dokumentacije, ostale pogoje pa lahko izpolnjujejo skupno.

Opomba: Ponudniku, ki ne bo oddal skupne ponudbe, ni potrebno predložiti PRILOGE 11, kot del razpisne dokumentacije.

V _____, dne _____

(podpis ponudnika)

PRILOGA 12

PONUDBA

OZNAKA PONUDBE: _____

1. Ponujene vrednosti:

Zap. št.	SKLOP	Skupna ponudbena vrednost v EUR brez DDV za obdobje treh let
1.	Sklop 1: Čiščenje poslovnih prostorov na lokaciji cesta Ljubljanske brigade 11b, 1000 Ljubljana	
2.	Sklop 2: Čiščenje poslovnih prostorov na področju VC Maribor (VC Maribor, MMRP Rogatec, MMRP Ceršak in RP Podlog)	
3.	Sklop 3: Čiščenje poslovnih prostorov v Kompresorski postaji Kidričevo na lokaciji Dragonja vas 42, 2326 Cirkovce	
4.	Sklop 4: Čiščenje poslovnih prostorov v Kompresorski postaji Ajdovščina na lokaciji Dolga poljana 1K, 5271 Vipava	
5.	Sklop 5: Čiščenje fasade in steklenih površin na lokaciji Cesta Ljubljanske brigade 11b, 1000 Ljubljana	

2. Plačilni rok: 30 dni od dneva uradnega prejema računa.

3. Veljavnost ponudbe: 60 dni od roka, določenega za predložitev ponudbe.

V _____, dne _____

(podpis ponudnika)

PRILOGA 13

PREDRAČUN

Sklop 1: Čiščenje poslovnih prostorov na lokaciji cesta Ljubljanske brigade 11b, 1000 Ljubljana

	A	B	C	D	E
OPIS	MERA	KOLIČINA	CENA/EM	ŠT. STORITEV	VREDNOST B*C*D
1. Čiščenje poslovnih prostorov za obdobje treh let (povprečna dnevna površina čiščenja v mesecu)	m ²	3.451		12 (mesecev)	
2. Letno čiščenje SKUPAJ (2.1.- 2.4.)	m ²			(x na leto)	
2.1. Strojno čiščenje tekstilnih talnih oblog	m ²	2.194		1	
2.2. Strojno čiščenje in 3x impregnacija pvc talnih oblog s poliranjem	m ²	1.000		1	
2.3. Strojno čiščenje in 3x impregnacija kamnitih talnih oblog s poliranjem	m ²	192		1	
2.4. Strojno čiščenje betonskih tal v podzemni garaži	m ²	2.400		1	
Skupna ponudbena vrednost v EUR brez DDV za obdobje enega leta (1+2):					
Skupna ponudbena vrednost v EUR brez DDV za obdobje treh let:					

Opombe:

- Ponudnik mora ponuditi vse vrste storitev po predračunu.
- Ponudnik se izrecno strinja, da so predvidene količine le informativne in da jih ima naročnik pravico spreminjati.
- Vrednosti so v EUR brez DDV.
- Čiščenje pod točko 2.4 se bo izvajalo po zaključku gradnje nadomestnih prostorov in dostopa, predvidoma od leta 2024 dalje.

V _____, dne _____

(podpis ponudnika)

Sklop 2: Čiščenje poslovnih prostorov na področju VC Maribor (VC Maribor, MMRP Rogatec, MMRP Ceršak in RP Podlog)

	A	B	C	D	E
OPIS	MERA	KOLIČINA	CENA/EM	ŠT. STORITEV	VREDNOST B*C*D
1. Čiščenje poslovnih prostorov za obdobje treh let (povprečna dnevna površina čiščenja v mesecu)	m ²	591		12 (mesecev)	
2. Letno čiščenje SKUPAJ (2.1.- 2.4.)	m ²			(x na leto)	
2.1. Strojno čiščenje in 3x impregnacija pvc talnih oblog s poliranjem	m ²	400		1	
2.2. Strojno čiščenje in 3x impregnacija kamnitih talnih oblog s poliranjem	m ²	50		1	
2.3. Generalno čiščenje steklenih površin: Čiščenje okenska stekla z alu okvirji, alu oblogo in polico (dvostransko).	m ²	181		2	
2.4. Čiščenje žaluzij	m ²	45		2	
Skupna ponudbena vrednost v EUR brez DDV za obdobje enega leta (1+2):					
Skupna ponudbena vrednost v EUR brez DDV za obdobje treh let:					

Opombe:

- Ponudnik mora ponuditi vse vrste storitev po predračunu.
- Ponudnik se izrecno strinja, da so predvidene količine le informativne in da jih ima naročnik pravico spreminjati.
- Vrednosti so v EUR brez DDV.

V _____, dne _____

(podpis ponudnika)

Sklop 3: Čiščenje poslovnih prostorov v Kompresorski postaji Kidričevo na lokaciji Dragonja vas 42, 2326 Cirkovce

	A	B	C	D	E
OPIS	MERA	KOLIČINA	CENA/EM	ŠT. STORITEV	VREDNOST B*C*D
1. Čiščenje poslovnih prostorov za obdobje treh let (povprečna dnevna površina čiščenja v mesecu)	m ²	318		12 (mesecev)	
2. Letno čiščenje SKUPAJ (2.1.- 2. 4.)	m ²			(x na leto)	
2.1. Strojno čiščenje in 3x impregnacija pvc talnih oblog s poliranjem	m ²	394		1	
2.2. Strojno čiščenje in 3x impregnacija kamnitih talnih oblog s poliranjem	m ²	117		1	
2.3. Generalno čiščenje steklenih površin	m ²	73		1	
2.4. Čiščenje žaluzij	m ²	55		1	
Skupna ponudbena vrednost v EUR brez DDV za obdobje enega leta (1+2):					
Skupna ponudbena vrednost v EUR brez DDV za obdobje treh let:					

Opombe:

- Ponudnik mora ponuditi vse vrste storitev po predračunu.
- Pri čiščenju steklenih površin (točka 2.3.) mora ponudnik upoštevati, da je od skupne količine 22 m² na višini (obvezna uporaba delovnega odra ali podobno).
- Ponudnik se izrecno strinja, da so predvidene količine le informativne in da jih ima naročnik pravico spreminjati.
- Vrednosti so v EUR brez DDV.

V _____, dne _____

(podpis ponudnika)

Sklop 4: Čiščenje poslovnih prostorov v Kompresorski postaji Ajdovščina na lokaciji Dolga poljana 1K, 5271 Vipava

	A	B	C	D	E
OPIS	MERA	KOLIČINA	CENA/EM	ŠT. STORITEV	VREDNOST B*C*D
1. Čiščenje poslovnih prostorov za obdobje treh let (povprečna dnevna površina čiščenja v mesecu)	m ²	228		12 (mesecev)	
2. Letno čiščenje SKUPAJ (2.1.- 2. 3.)	m ²			(x na leto)	
2.1. Strojno čiščenje in 3x impregnacija pvc talnih oblog s poliranjem	m ²	200		1	
2.2. Strojno čiščenje in 3x impregnacija kamnitih talnih oblog s poliranjem	m ²	82		1	
2.3. Generalno čiščenje steklenih površin	m ²	65		2	
Skupna ponudbena vrednost v EUR brez DDV za obdobje enega leta (1+2):					
Skupna ponudbena vrednost v EUR brez DDV za obdobje treh let:					

Opombe:

- Ponudnik mora ponuditi vse vrste storitev po predračunu.
- Ponudnik se izrecno strinja, da so predvidene količine le informativne in da jih ima naročnik pravico spreminjati.
- Vrednosti so v EUR brez DDV.

V _____, dne _____

(podpis ponudnika)

Sklop 5: Čiščenje fasade in steklenih površin na lokaciji Cesta Ljubljanske brigade 11b, 1000 Ljubljana

	A	B	C	D	E
OPIS	MERA	KOLIČINA	CENA/EM	ŠT. STORITEV	VREDNOST B*C*D
1. Čiščenje okenska stekla z alu okvirji, alu oblogo in polico(dvostransko)	m ²	926		4	
2. Čiščenje okenska stekla z alu okvirji, alu oblogo in polico (enostransko)	m ²	127		4	
3. Čiščenje steklene fasade	m ²	1.413*		2	
4. Čiščenje Alu pločevine	m ²	1.127		1	
5. Čiščenje marmornate obloge	m ²	140		1	
Skupna ponudbena vrednost v EUR brez DDV za obdobje enega leta:					
Skupna ponudbena vrednost v EUR brez DDV za obdobje treh let:					

Opombe:

- *Od tega 572 m² dvostransko čiščenje.
- Ponudnik mora ponuditi vse vrste storitev po predračunu.
- Ponudnik se izrecno strinja, da so predvidene količine le informativne in da jih ima naročnik pravico spreminjati.
- Vrednosti so v EUR brez DDV.

V _____, dne _____

(podpis ponudnika)

PRILOGA 14

TEHNIČNE ZAHTEVE

Sklop 1: Čiščenje poslovnih prostorov na lokaciji Cesta Ljubljanske brigade 11b, 1000 Ljubljana

❖ Čiščenje pisarniških prostorov:

- DNEVNO:
 - izpraznitev košev za smeti v zabojnike za ločeno zbiranje smeti;
 - pospravljanje praznih skodelic in kozarcev, ter zlaganje v pomivalni stroj;
 - prebris miz, telefonov;
 - prebris pomičnih elementov pod pisalnimi mizami;
 - prebris nog stolov;
 - brisanje vrat okrog kljuke, steklenih vitrin;
 - prezračevanje pisarn;
 - čiščenje notranjih okenskih polic;
 - sesanje ali pometanje in mokro brisanje.
- TEDENSKO:
 - čiščenje košev za smeti;
 - vrata (čiščenje z zunanje in notranje strani, čiščenje zgornjega roba vrat ter kljuke);
 - odstranjevanje pajčevin;
 - sesanje oblazinjenega pohištva;
 - čiščenje steklenih vitrin;
 - zalivanje rož skladno z dogovorom z zaposlenimi.
- MESEČNO:
 - omare (čiščenje celotnega zunanjega dela);
 - čiščenje radiatorjev;
 - čiščenje lesenih oblog.

❖ Čiščenje hodnikov, vhodov in stopnišč:

- DNEVNO:
 - pobiranje smeti in transport do kontejnerjev;
 - brisanje površin na doseg rok;
 - izpraznitev in pomivanje pepelnikov s posebno krpo (pred zgradbo);
 - čiščenje talnih površin (vlažno brisanje ali sesanje);
 - pometanje pred vhodi v poslovne stavbe.
- TEDENSKO:
 - odstranjevanje pajčevin;
 - čiščenje držal, vtičnic in stikal;
 - čiščenje prehodnih zastekljenih vrat in stenskih ločilnih površin;
 - zalivanje rož.
- MESEČNO:
 - temeljito čiščenje radiatorjev;
 - umivanje napisnih tabel in ograj;
 - čiščenje zidnih oblog, zunanosti in notranjosti omar, vrat in stikal.

❖ Sanitarni prostori:

- DNEVNO:
 - pobiranje smeti in transport do kontejnerjev;
 - nameščanje tekočega mila, papirnatih brisač, toaletnega papirja (navedeni material zagotovi naročnik);
 - brisanje notranjih okenskih polic;
 - brisanje kljuk in prstnih odtisov na vratih;
 - poliranje ogledal in čiščenje pip, umivalnikov in stenskih ploščic v neposredni bližini umivalnikov;
 - čiščenje WC školjk in pisoarjev.
- TEDENSKO:
 - temeljito čiščenje vrat;
 - čiščenje stenskih ploščic, ogledal;
 - odstranjevanje vodnega in urinskega kamna in rjastih madežev iz keramične sanitarne opreme;
 - odstranjevanje pajčevin.
- MESEČNO:
 - temeljito čiščenje radiatorjev;
 - temeljito čiščenje stenskih ploščic.

❖ Letno čiščenje tal:

- strojno čiščenje tekstilnih talnih oblog;
- strojno čiščenje in 3x impregnacija pvc talnih oblog;
- strojno čiščenje in 2x impregnacija kamnitih talnih oblog.

❖ Letno čiščenje betonskih tal v podzemni garaži.

Sklop 2: Čiščenje poslovnih prostorov na področju VC Maribor (VC Maribor, MMRP Rogatec, MMRP Ceršak in RP Podlog)

1. VC Maribor

❖ Čiščenje pisarniških prostorov, sprejemnica:

- DNEVNO:
 - izpraznitev košev za smeti v zabojnike za ločeno zbiranje smeti;
 - pometanje pred vhodi v poslovne stavbe;
 - pospravljanje praznih skodelic in kozarcev;
 - prebris miz, telefonov;
 - prebris pomičnih elementov pod pisalnimi mizami;
 - prebris nog stolov;
 - brisanje vrat okrog kljuke, steklenih vitrin;
 - prezračevanje pisarn;
 - čiščenje notranjih okenskih polic;
 - sesanje ali pometanje in mokro brisanje.
- TEDENSKO:
 - vrata (čiščenje z zunanje in notranje strani, čiščenje zgornjega roba vrat ter kljuke);
 - čiščenje košev za smeti (pomivanje);
 - odstranjevanje pajčevin;
 - sesanje oblazinjenega pohištva;
 - zalivanje rož.
- MESEČNO:
 - omare (čiščenje celotnega zunanjega dela);
 - čiščenje radiatorjev.
- POLLETNO:
 - generalno čiščenje steklenih površin in žaluzij.

❖ Čiščenje hodnikov, vhodov in stopnišč

- DNEVNO:
 - pobiranje smeti in transport do kontejnerjev;
 - brisanje površin na doseg rok;
 - sesanje ali pometanje in mokro brisanje;
 - izpraznitev in pomivanje pepelnikov s posebno krpo (pred zgradbo).
- TEDENSKO:
 - odstranjevanje pajčevin;
 - čiščenje držal, vtičnic in stikal;
 - čiščenje prehodnih zastekljenih vrat in stenskih ločilnih površin.
- MESEČNO:
 - temeljito čiščenje radiatorjev;
 - umivanje napisnih tabel in ograj;
 - čiščenje omar, vrat in stikal.
- POLLETNO:
 - generalno čiščenje steklenih površin z okvirji in žaluzij.

❖ Sanitarni prostori

- DNEVNO:
 - pobiranje smeti in transport do kontejnerjev;
 - nameščanje tekočega mila, papirnatih brisač, toaletnega papirja (navedeni material zagotovi naročnik);
 - brisanje notranjih okenskih polic;
 - brisanje kljuk in vrat;
 - poliranje ogledal in čiščenje pip, umivalnikov in stenskih ploščic v neposredni bližini umivalnikov;
 - čiščenje WC školjk in pisoarjev;
 - sesanje ali pometanje in mokro brisanje.
- TEDENSKO:
 - temeljito čiščenje vrat;
 - čiščenje stenskih ploščic, ogledal;
 - odstranjevanje pajčevin;
 - odstranjevanje vodnega in urinskega kamna in rjastih madežev iz keramične sanitarne opreme.
- MESEČNO:
 - temeljito čiščenje radiatorjev;
 - temeljito čiščenje stenskih in talnih ploščic.
- POLLETNO:
 - generalno čiščenje steklenih površin.

❖ Garaža, delavnice in sejna soba

- DNEVNO:
 - pobiranje smeti;
 - čiščenje umivalnika in ogledala v monterski delavnici.

- 2 x TEDENSKO:
 - sesanje ali pometanje in mokro brisanje;
 - odstranjevanje pajčevin.
- MESEČNO:
 - temeljito čiščenje vrat;
 - temeljito čiščenje radiatorjev.
- POLLETNO:
 - generalno čiščenje steklenih površin.

❖ **Kuhinja in jedilnica**

- DNEVNO:
 - pomivanje posode, zlaganje v pomivalni stroj in iz stroja;
 - čiščenje štedilnika;
 - čiščenje kovinskih delov opreme;
 - sesanje ali pometanje in mokro brisanje;
 - pospravljanje miz, brisanje;
 - transport smeti do kontejnerja.
- TEDENSKO:
 - sesanje oblazinjenega pohištva;
 - brisanje okenskih polic;
 - čiščenje stikal, vtičnic;
 - čiščenje radiatorjev;
 - čiščenje notranjosti hladilnika in pečice.
- MESEČNO:
 - temeljito čiščenje stenske in talne keramike.
- POLLETNO:
 - generalno čiščenje steklenih površin.

2. **MMRP Ceršak**

- DVOTEDENSKO (vsaka dva tedna):
 - pobiranje smeti in transport do kontejnerjev na VCMB;
 - brisanje površin na dosegu rok;
 - čiščenje talnih površin (vlažno brisanje ali sesanje);
 - odstranjevanje pajčevin;
 - čiščenje držal, vtičnic in stikal;
 - temeljito čiščenje radiatorjev;
 - čiščenje omar, vrat in stikal;
 - čiščenje steklenih površin z okvirji in policami.

❖ **Sanitarni prostori:**

- pobiranje smeti in transport do kontejnerjev;
- nameščanje tekočega mila, papirnatih brisač, toaletnega papirja (navedeni material zagotovi naročnik);
- brisanje notranjih okenskih polic;
- brisanje kljuk in prstnih odtisov na vratih;
- poliranje ogledal in čiščenje pip, umivalnikov in stenskih ploščic v neposredni bližini umivalnikov;
- čiščenje WC školjk in pisoarjev;
- odstranjevanje vodnega in urinskega kamna in rjastih madežev iz keramične sanitarne opreme sesanje ali pometanje in mokro brisanje.

3. **MMRP Rogatec**

- DVOTEDENSKO (vsaka dva tedna):
 - pobiranje smeti in transport do kontejnerjev na VCMB;
 - brisanje površin na dosegu rok;
 - čiščenje talnih površin (vlažno brisanje ali sesanje);
 - odstranjevanje pajčevin;
 - čiščenje držal, vtičnic in stikal;
 - temeljito čiščenje radiatorjev;
 - čiščenje omar, vrat in stikal;
 - čiščenje steklenih površin z okvirji in policami.

❖ **Sanitarni prostori:**

- pobiranje smeti in transport do kontejnerjev na VCMB;
- nameščanje tekočega mila, papirnatih brisač, toaletnega papirja (navedeni material zagotovi naročnik);
- brisanje notranjih okenskih polic;
- brisanje kljuk in prstnih odtisov na vratih;
- poliranje ogledal in čiščenje pip, umivalnikov in stenskih ploščic v neposredni bližini umivalnikov;
- čiščenje WC školjk in pisoarjev;

- odstranjevanje vodnega in urinskega kamna in rjastih madežev iz keramične sanitarne opreme sesanje ali pometanje in mokro brisanje.

4. **RP Podlog**

➤ MESEČNO:

- pobiranje smeti in transport do kontejnerjev na VCMB;
- brisanje vseh površin;
- čiščenje talnih površin (sesanje in mokro brisanje);
- odstranjevanje pajčevin;
- čiščenje držal, vtičnic in stikal;
- omar, vrat in stikal;
- čiščenje steklenih površin z okvirji in policami.

❖ **Letno čiščenje za vse lokacije obsega:**

- strojno čiščenje in impregnacija pvc talnih oblog;
- strojno čiščenje (brušenje ali kristalizacija po potrebi) in impregnacija kamnitih talnih oblog;
- generalno čiščenje steklenih površin z okvirji - celotnega objekta in čiščenje žaluzij.

Sklop 3: Čiščenje poslovnih prostorov v Kompresorski postaji Kidričevo na lokaciji Dragonja vas 42, 2326 Cirkovce

❖ Čiščenje pisarniških prostorov:

- 3 x TEDENSKO:
 - izpraznitev košev za smeti v zabojnike za ločeno zbiranje smeti;
 - pometanje pred vhodi v poslovne stavbe.
- TEDENSKO:
 - čiščenje notranjih okenskih polic;
 - sesanje ali pometanje in mokro brisanje 2 x tedensko;
 - brisanje vrat okrog kljuke, steklenih vitrin;
 - brisanje pomičnih elementov pod pisalnimi mizami;
 - brisanje nog stolov in blazine stolov;
 - brisanje miz, telefonov;
 - vrata (čiščenje z zunanje in notranje strani, čiščenje zgornjega roba vrat ter kljuke);
 - čiščenje košev za smeti (pomivanje);
 - odstranjevanje pajčevin;
 - čiščenje steklenih vitrin;
 - čiščenje radiatorjev in konvektorjev.
- MESEČNO:
 - omare (čiščenje celotnega zunanjega dela).

❖ Čiščenje hodnikov, vhodov in stopnišč

- 3 x TEDENSKO
 - brisanje površin na doseg roke;
 - čiščenje talnih površin (vlažno brisanje ali sesanje).
- TEDENSKO
 - odstranjevanje pajčevin;
 - čiščenje držal, vtičnic in stikal;
 - čiščenje prehodnih zastekljenih vrat in stenskih ločilnih površin;
 - čiščenje radiatorjev in konvektorjev.

❖ Sanitarni prostori

- 3 X TEDENSKO
 - izpraznitev košev za smeti v zabojnike za ločeno zbiranje smeti;
 - nastavitev in razporejanje papirnatih brisač, toaletnega papirja, osvežilcev, dezinfekcijskih wc vložkov ter čiščenje in polnjenje milnikov (navedeni material zagotovi naročnik);
 - brisanje kljuk in prstnih odtisov na vratih;
 - poliranje ogledal in čiščenje pip, umivalnikov in stenskih ploščic v neposredni bližini umivalnikov;
 - čiščenje WC školjk in pisoarjev.
- TEDENSKO
 - temeljito čiščenje vrat;
 - čiščenje stenskih ploščic, ogledal;
 - odstranjevanje vodnega kamna;
 - odstranjevanje pajčevin;
 - odstranjevanje vodnega in urinskega kamna in rjastih madežev iz keramične sanitarne opreme.
- MESEČNO
 - čiščenje radiatorjev in konvektorjev;
 - čiščenje stenskih in talnih ploščic.

❖ Kuhinja in jedilnica

- 3 x TEDENSKO
 - pomivanje keramike-tal;
 - izpraznitev košev za smeti v zabojnike za ločeno zbiranje smeti.
- TEDENSKO
 - sesanje oblazinjenega pohištva;
 - brisanje okenskih polic;
 - čiščenje stikal, vtičnic;
 - čiščenje konvektorjev.
- MESEČNO
 - temeljito čiščenje stenske in talne keramike.

❖ LETNO:

- strojno čiščenje pvc talnih oblog;
- čiščenje steklenih površin;
- strojno čiščenje kamnitih talnih oblog;
- čiščenje notranjih in zunanjih žaluzij.

Sklop 4: Čiščenje poslovnih prostorov v Kompresorski postaji Ajdovščina na lokaciji Dolga poljana 1K, 5271 Vipava

❖ Čiščenje pisarniških prostorov

- 3 x TEDENSKO:
 - izpraznitev košev za smeti v zabojnike za ločeno zbiranje smeti;
 - pometanje pred vhodi v poslovne stavbe.
- TEDENSKO:
 - čiščenje notranjih okenskih polic;
 - sesanje ali pometanje in mokro brisanje 2 x tedensko;
 - brisanje vrat okrog kljuke, steklenih vitrin;
 - brisanje pomičnih elementov pod pisalnimi mizami;
 - brisanje nog stolov in blazine stolov;
 - brisanje miz, telefonov;
 - vrata (čiščenje z zunanje in notranje strani, čiščenje zgornjega roba vrat ter kljuke);
 - čiščenje košev za smeti (pomivanje);
 - odstranjevanje pajčevin;
 - čiščenje steklenih vitrin.
- MESEČNO
 - omare (čiščenje celotnega zunanjega dela);
 - čiščenje radiatorjev.

❖ Čiščenje hodnikov, vhodov in stopnišč

- 3 x TEDENSKO
 - brisanje površin na doseg rok;
 - čiščenje talnih površin (vlažno brisanje ali sesanje).
- TEDENSKO
 - odstranjevanje pajčevin;
 - čiščenje držal, vtičnic in stikal;
 - čiščenje prehodnih zastekljenih vrat in stenskih ločilnih površin.

❖ Sanitarni prostori

- 3 X TEDENSKO
 - izpraznitev košev za smeti v zabojnike za ločeno zbiranje smeti;
 - nastavitev in razporejanje papirnatih brisač, toaletnega papirja, osvežilcev, dezinfekcijskih wc vložkov ter čiščenje in polnjenje milnikov (navedeni material zagotovi naročnik);
 - brisanje kljuk in vrat;
 - poliranje ogledal in čiščenje pip, umivalnikov in stenskih ploščic v neposredni bližini umivalnikov;
 - čiščenje WC školjk in pisoarjev.
- TEDENSKO
 - temeljito čiščenje vrat;
 - čiščenje stenskih ploščic, ogledal;
 - odstranjevanje vodnega kamna;
 - odstranjevanje pajčevin;
 - odstranjevanje vodnega in urinskega kamna in rjastih madežev iz keramične sanitarne opreme.
- MESEČNO
 - temeljito čiščenje radiatorjev;
 - temeljito čiščenje stenskih in talnih ploščic.

❖ Delavnice, skladišča, garaža, kotlovnica

- LETNO (1 x do 2x letno po potrebi)
 - čiščenje talnih površin, mokro čiščenje.

❖ Kuhinja in jedilnica

- 3 x TEDENSKO
 - pomivanje keramike-tal;
 - izpraznitev košev za smeti v zabojnike za ločeno zbiranje smeti.
- TEDENSKO
 - čiščenje pulta;
 - čiščenje radiatorjev.
- MESEČNO
 - temeljito čiščenje talne keramike, pod omaricami.

Ostale zahteve in pojasnila:

Ponudnik mora navesti s kakšno kadrovsko zasedbo in v kakšnem časovnem obsegu bo izvajal razpisane storitve (tako za dnevno, tedensko, mesečno čiščenje, kot za letne aktivnosti - časovni načrt posameznih opravil).

V kolikor se kadrovska zasedba kadarkoli tekom izvajanja javnega naročila spremeni, se izbrani ponudnik zaveže, da bo naročnika obvestil o kadrovskih spremembah ter da bo predložil vsa dokazila za nove kadre/podizvajalce. V nasprotnem primeru lahko naročnik enostransko odpove sklenjeno pogodbo brez odpovednega roka.

Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnikov v fazi pregledovanja popolnosti ponudb zahteva dodatna dokazila v zvezi z izvedbenim kadrom, kot na primer dodatna potrdila, delovna dovoljenja, potrdila o plačanih prispevkih in drugih dajatvah in podobno.

Ponudnik mora za sklop 1 zagotoviti, da bosta za potrebe čiščenja vsaj 2 delavca (stalna prisotnost istih oseb, razen v primeru dopusta ali bolniškega staleža) dnevno 8 ur prisotna na lokaciji naročnika v popoldanskem času (od 14.00 do 22.00 ure). Ponudnik mora zagotoviti, da bo v primeru intervencijskega čiščenja pri naročniku zagotovil 1-urni odzivni čas. Intervencijska čiščenja so nepredvidena čiščenja na lokaciji naročnika.

Ponudnik mora pri sklopu 2 zagotoviti vsaj enega delavca za 4 ure na dan, vsak delovni dan v tednu.

Ponudnik mora pri sklopu 3 zagotoviti vsaj enega delavca za 2 uri na dan, 3x tedensko.

Ponudnik mora pri sklopu 4 zagotoviti vsaj enega delavca za 2 uri na dan, 3x tedensko.

Ponudnik mora razpolagati z ustreznimi kadrovskimi zmogljivostmi za izvajanje storitev, kar pomeni, da mora imeti ves priglašen kader potrdilo o opravljenem preizkusu iz varstva pri delu. V primeru angažiranja kadra, ki niso državljani Republike Slovenije, mora takšen kader imeti tudi potrdilo o znanju slovenskega jezika. Ponudnik mora zagotoviti, da bo angažirani kader v vsakem primeru komuniciral v slovenskem jeziku.

V kolikor bo kakšen od priglašanih delavcev začasno ali trajno odsoten, mora ponudnik priskrbeti zamenjavo na način, da bo na lokaciji naročnika dnevno prisotnih vsaj zgoraj zahtevano število delavcev, ne glede na dopuste in bolniške staleže.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko odkloni določeno osebo (čistilko oz. čistilca) zaradi malomarnosti, kršenja pravil v zvezi z zdravjem in varstvom pri delu ter okoljem in iz drugih objektivnih razlogov. Zato morata biti s strani ponudnika na uvajanju v delo določena vsaj 2 delavca (tudi nadomestne čistilke oz. čistilci), ki ju naročnik uvede v delo in ju seznani z vsemi zahtevami iz področja zdravja in varnosti pri delu in okolja (ISO 14001) ter z režimom na posameznem objektu.

Ponudnik mora voditi mesečne evidenčne liste. S strani predstavnika naročnika potrjeni evidenčni listi so obvezna priloga mesečnih računov. V kolikor k prejetem računu niso priloženi evidenčni listi, se račun zavrne.

Povprečna dnevna površina je površina, ki se čisti dnevno, se pa lahko v času veljavnosti pogodbe spremeni (npr. dograditev novih prostorov ali opustitev starih prostorov). Površine so razvidne iz obrazcev predračunov, ponudniki pa imajo v roku, ki je določen za oddajo ponudb, možnost ogleda vseh lokacije čiščenja.

Ponudnik vsa delovna sredstva, vsa čistila, sanitarni material ter vse pripomočke, ki so potrebni, da bo delo izvedeno skladno z navedenimi zahtevami čiščenja in v navedenem obsegu, v kolikor ni navedeno drugače, zagotoviti sam.

Naročnik bo izbranemu izvajalcu zagotovil prostor za shranjevanje čistil, opreme in potrošnega materiala ter vodovodni in elektro priključek za izvajanje del.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da sprejemamo navedene tehnične zahteve in jih bomo v celoti izpolnili.

V _____, dne _____

(podpis ponudnika)

PRILOGA 15

IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV IZ RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Izjavljamo, da z oddajo ponudbe potrjujemo:

- da v celoti sprejemamo pogoje naročnika, navedene v tej razpisni dokumentaciji, brez kakršnihkoli omejitev;
- da smo ob izdelavi ponudbe pregledali vso razpoložljivo razpisno dokumentacijo;
- da smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo razpisanega javnega naročila;
- da bomo izvajali javno naročilo strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasij), tehničnimi navodili, priporočili in normativi, v kolikor bomo izbrani za izvedbo javnega naročila;
- da izvajamo storitve čiščenja po sistemu HACCP in imamo vzpostavljen sistem HACCP, ki vključuje načrt čiščenja, ki je sestavljen iz:
 - navodil za čiščenje, evidence čiščenja,
 - kontrole čiščenja;
 - utečenega sistema izobraževanja in usposabljanja osebja;
 - plana čiščenja po sistemu HACCP;
 - inšpekcijskega nadzora;
- da ne bomo imeli do naročnika kakršnegakoli odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani za izvedbo javnega naročila;
- da smo ob pripravi ponudbe upoštevali vse obveznosti do svojih podizvajalcev;
- da smo podali samo resnične oziroma verodostojne izjave;
- da nam je priznan status invalidskega podjetja ali zaposlitvenega centra oziroma socialnega podjetja ali podjetja s socialno vsebino (se upošteva, v kolikor je ponudniku tak status priznan);
- da bomo z naročnikom sklenili aneks k pogodbi, na podlagi katerega bo naročnik lahko uveljavljal pravico iz 64. člena ZZRZI (se upošteva, v kolikor je najugodnejšemu ponudniku oz. izbranemu izvajalcu priznan status invalidskega podjetja ali zaposlitvenega centra)

za oddajo naročila storitev za izvedbo čiščenja poslovnih prostorov za obdobje treh let, št. P/JNMV/03/2022/PD-SZ in vse pogoje, navedene v razpisni dokumentaciji, pod katerimi dajemo svojo ponudbo. Soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del pogodbe, ki ne more biti kontradiktorna tem pogojem.

Opomba: V kolikor je ponudniku priznan status invalidskega podjetja ali zaposlitvenega centra oziroma socialnega podjetja ali podjetja s socialno vsebino, mora ponudnik z ustreznimi dokumenti/dokazili dokazati status invalidskega podjetja ali zaposlitvenega centra oziroma socialnega podjetja ali podjetja s socialno vsebino. Dokazila, ki so lahko original ali fotokopija originala, mora ponudnik priložiti k tej prilogi.

V _____, dne _____

(podpis ponudnika)

PRILOGA 16

Priloženi vzorec pogodbe mora ponudnik izpolniti (*velike tiskane črke ali izpisano na pisalni stroj*) in parafirati vse strani ter podpisati, s čimer potrjuje, da se strinja z vzorcem pogodbe!

NAROČNIK: PLINOVODI d.o.o., Cesta Ljubljanske brigade 11b, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa glavni direktor Marjan Eberlinc
- matična številka: 1954288000
- ID številka za DDV: SI31378285
v nadaljnjem besedilu »naročnik«

in

IZVAJALEC: _____, ki ga zastopa direktor _____
- matična številka: _____
- ID številka za DDV: _____
v nadaljnjem besedilu »izvajalec«

skleneta naslednjo

POGODBO
št. PD/SZ/___/2023

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da sklepata to pogodbo na podlagi izvedenega postopka oddaje javnega naročila za izvedbo čiščenja poslovnih prostorov za obdobje treh let, št. P/JNMV/03/2022/PD-SZ, v katerem je naročnik izbral izvajalca za izvedbo predmeta te pogodbe na podlagi pogojev in meril določenih v razpisni dokumentaciji z dne 24.2.2023 ter na podlagi ponudbe izvajalca št. _____ z dne _____ in izboljšane ponudbe št. _____ z dne _____, in sicer za sklop-e _____.

2. člen

Predmet naročila je izvedba čiščenja poslovnih prostorov za obdobje treh let, in sicer:

Sklop ____: _____;
Sklop ____: _____;
Sklop ____: _____;
Sklop ____: _____;
Sklop ____: _____.

Pogodba je sklenjena na podlagi ponudbe izvajalca št. _____ z dne _____ in izboljšane ponudbe št. _____ z dne _____, ki sta sestavni del pogodbe.

3. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo:

- prevzete obveznosti izvedel s skrbnostjo dobrega strokovnjaka, strokovno pravilno, vestno, kvalitetno, pravočasno, skladno z zahtevami naročnika in obsegom v pogodbi navedenih dejavnosti, v skladu z veljavno zakonodajo in z vsemi predpisi v RS v zvezi s predmetom pogodbe;
- sproti obveščal naročnika o tekoči problematiki in nastopu okoliščin, ki bi lahko vplivale na pravočasno izvedbo prevzetih obveznosti;
- varoval poslovno tajnost podatkov in informacij naročnika in njegovih partnerjev, kakor tudi tajnost vseh tehničnih podlag, tehnoloških postopkov in ostalih informacij;
- v celoti odgovarjal za dobro kvaliteto izvedbe predmeta pogodbe ter spoštovanje predvidenih rokov izvedbe predmeta pogodbe ne glede na to ali opravi oziroma izvede storitve sam ali jih opravijo oziroma izvedejo njegovi podizvajalci;
- sodeloval z naročnikom in njegovim predstavnikom z namenom, da se prevzete storitve izvedejo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo;
- odgovoren za vso škodo, ki bi jo povzročili njegovi delavci namerno ali iz malomarnosti pri izvajanju del iz te pogodbe;
- za sklop 1 zagotovil, da bosta vsaj 2 delavca (stalna prisotnost istih oseb, razen v primeru dopusta ali bolniškega staleža) dnevno 8 ur prisotna na lokaciji naročnika v popoldanskem času (od 14.00 do 22.00 ure);
- v primeru intervencijskega čiščenja pri naročniku zagotovil 1-urni odzivni čas. Intervencijska čiščenja so nepredvidena čiščenja na lokaciji naročnika;
- imel ves priglašen kader potrjeno o opravljenem preizkusu iz varstva pri delu;
- v primeru angažiranja kadra, ki niso državljani Republike Slovenije, takšen kader imel potrjeno o znanju slovenskega jezika.

Naročnik se obvezuje, da bo:

- sodeloval z izvajalcem z namenom, da se prevzete storitve izvedejo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo,

- tekoče obveščal izvajalca o vseh spremembah in nastopu okoliščin, ki bi lahko vplivale na izvedbo storitev.

Splošno:

- o morebitnih spremembah dogovorjenega obsega storitev ali spremembah dogovorjenih tehničnih pogojev se pogodbeni stranki lahko dogovorita le pisno,
- v kolikor dobavitelj ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v pogodbi, začne naročnik ustrezne postopke za njeno prekinitev.

4. člen

(se upošteva, v kolikor je izvajalcu priznan status invalidskega podjetja ali zaposlitvenega centra; v nasprotnem primeru se ta člen črta, ostale člene te pogodbe pa se ustrezno preštevilči)

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je izvajalcu priznan status invalidskega podjetja oz. zaposlitvenega centra v skladu z določbami Zakona o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov (Uradni list RS, št. 16/07 - uradno prečiščeno besedilo, 87/11, 96/12 - ZPIZ-2, 98/14, 18/21; v nadaljevanju: ZZRZI).

Pogodbeni stranki se strinjata, da bosta sklenili aneks k tej pogodbi, na podlagi katerega bo naročnik lahko uveljavljal pravico iz 64. člena ZZRZI, v kolikor bo naročnik izvajalca povabil k sklenitvi takšnega aneksa.

5. člen

V kolikor bo dobavitelj izvajal naročilo s podizvajalci, se obvezuje, da bo:

- med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestil o morebitnih spremembah podizvajalcev in poslal informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi;
- v primeru vključitve novih podizvajalcev skupaj z obvestilom naročniku posredoval tudi podatke in dokumente iz 2. odstavka 94. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, Uradni list Evropske unije, št. 307/15, 337/17, Uradni list RS, št. 14/18, 69/19 - skl. US, Uradni list Evropske unije, št. 279/19, Uradni list RS, št. 49/20 - ZIUZEOP, 80/20 - ZIUOOPE, 152/20 - ZZUOOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 15/21 - ZDUOP, 112/21 - ZNUPZ, 206/21 - ZDUPŠOP, 121/21, Uradni list Evropske unije, št. 398/21, Uradni list RS, št. 10/22, 74/22 - odl. US, 100/22 - ZNUZSZS, 141/22 - ZNUNBZ; v nadaljevanju: ZJN-3) za vsakega novega podizvajalca;
- v primeru, če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslal svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila;
- v primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, v pogodbi pooblastil naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- v primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, podizvajalec predloži soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto dobavitelja poravnava podizvajalčevo terjatev do dobavitelja,
- v primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, svojemu računu ali situaciji priloži račun ali situacijo podizvajalca, ki ga bo predhodno potrdil.

6. člen

V skladu s 14. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 - ZDeb; v nadaljevanju: ZIntPK) je pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke naročniku oziroma pri njem zaposlenim osebam, ki so imele odločujoč vpliv na izbiro dobavitelja, obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi naročniku ali pri njem zaposlenim osebam, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

nična.

7. člen

Skupna pogodbeni vrednost po tej pogodbi za sklop _____ znaša največ do (vpiše naročnik) _____ EUR (z besedo: _____ 00/100 evrov) brez DDV.

Naročnik si pridržuje pravico ne oddati del do celotne pogodbene vrednosti.

Vrednost pogodbenih del oz. posamezne cene se obračunavajo v skladu z vrednostjo za posamezno vrsto del iz cenikov, kot je navedeno v PRILOGI 13 razpisne dokumentacije, ki je sestavni del ponudbe ponudnika z dne _____. Za obračun storitve se upošteva tista površina, ki predstavlja povprečno dnevno površino v mesecu, za katero se izstavlja račun.

Pogodbene vrednosti so fiksne za čas veljavnosti pogodbe. Če pogodbeni stranki ugotovita, da se je minimalna plača v skladu z Zakonom o minimalni plači (Uradni list RS, št. 13/10, 3/11, 5/12, 8/13, 7/14, 6/15, 92/15, 6/16, 4/17, 5/18, 83/18, v nadaljevanju: ZMinP) v času veljavnosti pogodbe spremenila za več kot 10% na letni ravni, sta soglasna, da bosta cene za preostalo obdobje uskladila po pogajanjih in v skladu s tržnimi razmerami v tistem obdobju. V nasprotnem primeru cene ostanejo fiksne za ves čas veljavnosti pogodbe.

Naročnik si pridržuje pravico ne oddati del do celotne pogodbene vrednosti.

Naročnik lahko prizna izvajalcu za kvalitetno delo izvajalcev - čistilcev, oziroma čistilk največ 5% bonus od vrednosti opravljenih storitev na letni ravni, ki se obračuna najkasneje do 31.3. za preteklo leto. Naročnik si pridržuje pravico, da sam določi, kateri izvajalci - čistilci, oziroma čistilke pri izvajalcu so upravičeni do dodatnega bonusa in v kakšni višini, vendar skupno največ do 5% vrednosti opravljenih storitev na letni ravni. Račun za obračun letnega bonusa mora biti izdan najkasneje do 31.3. tekočega leta za preteklo leto in specifičan tako, da je razvidno, kateri izvajalec - čistilec, oziroma čistilka je upravičen do bonusa in v kakšni višini. Predstavnik naročnika bo izvajalcu pisno posredoval podatke o višini in upravičencih bonusa najkasneje do 15.3. tekočega leta za preteklo leto.

8. člen

Izvajalec bo izstavil naročniku mesečni račun, ki mora biti poslan na naslov naročnika.

Račun mora vsebovati specifikacijo, iz katere bo razvidna količina opravljenega dela po posameznih vrstah dela in porabljeni material. Obvezna priloga računov so s strani predstavnika naročnika potrjeni evidenčni listi za prisotnost na objektih in evidenčni listi porabe sanitarnega materiala.

Plačilo se opravi po dejansko opravljenih delih po ceniku v skladu s PRILOGO 13 razpisne dokumentacije.

Naročnik izvede plačilo v _____ dneh po uradnem prejemu računa na transakcijski račun izvajalca, št. _____, odprtem pri _____ (naziv banke).

Če dobavitelj izstavlja račune in spremljajoče dokumente v elektronski obliki v e-slogu (datoteka xml in pdf), bo hkrati s podpisom pogodbe o tem obvestil naročnika in prejel v podpis soglasje za pošiljanje e-računov.

Naročnik lahko, ob predhodni prošnji izvajalca, odobri predčasno plačilo računa pred njegovo zapadlostjo za že izvedena dela, storitve ali dobavo blaga in po prejemu dobropisa izvajalca v višini 0,01% za vsak dan plačila pred zapadlostjo, na račun izvajalca izvede predčasno plačilo.

Če se naročnik ne strinja v celoti z izstavljenim računom, ga bo v roku največ 10 dni pisno in z obrazložitvijo nepravilnosti v celoti zavrnil, izvajalec pa je dolžan izdelati nov račun. Plačilni rok prične teči z dnem, ko naročnik prejme nov račun. Če izvajalec v dogovorjenem roku ne prejme naročnikovega pisnega ugovora z navedbo razlogov za ugovor, se šteje, da je račun v celoti potrjen.

9. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da izvajalec izvaja dela z lastnim orodjem oziroma delovnimi pripomočki.

Naročnik bo izvajalcu po pričetku veljavnosti pogodbe pismeno predal seznam objektov, za katere se naroča izvedba storitev.

Izvajalec bo storitve opravljal skladno s terminskim planom, ki je priloga te pogodbe oz. z dinamiko, ki jo bo sproti določal naročnik.

Izvajalec mora po prvih šestih mesecih in ob koncu vsakega leta izvajanja naročila priložiti seznam, iz katerega je razvidno ime in količina čistilnih sredstev, ki jih je porabil pri izvajanju storitve.

10. člen

Za višjo silo se štejejo vsi nepredvidljivi dogodki, ki niso nastali po krivdi pogodbenih strank ter preprečujejo pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti in jih kot višjo silo priznava tudi Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 - uradno prečiščeno besedilo, 64/16 - odl. US, 20/18; v nadaljevanju: OZ).

Pogodbena stranka, na strani katere je višja sila nastala, je dolžna obvestiti nasprotno stran o nastopu in prenehanju višje sile. To mora storiti v 3 dneh po nastopu oziroma prenehanju in predložiti verodostojnih dokazov o obstoju in trajanju višje sile. Pogodbeni roki se podaljšajo najmanj za dobo trajanja višje sile. Novi roki se dogovorijo sporazumno med sopogodbenikoma.

11. člen

Izvajalec je dolžan pri izvajanju del upoštevati vse predpise o varstvu okolja in v celoti izpolnjevati zakonske zahteve na področju varnosti in zdravja pri delu ter varstva pred požarom. Izvajalec se zavezuje, da s svojimi dejavnostmi ne bo obremenjeval okolja.

12. člen

Predstavnik naročnika po tej pogodbi je:

- g./ga. _____, tel.: _____, el. pošta: _____.

Predstavnik izvajalca po tej pogodbi je:

- g./ga. _____, tel.: _____, el. pošta: _____.

Predstavnik naročnika sodeluje s pooblaščenim predstavnikom izvajalca ves čas trajanja pogodbe in mu nudi vse potrebne podatke, ki jih je na podlagi obveznosti iz te pogodbe dolžan dati. Predstavnik izvajalca je obvezen neposredno sodelovati s pooblaščenim predstavnikom naročnika ves čas trajanja te pogodbe.

Morebitne spremembe odgovornih predstavnikov si morata pogodbeni stranki sporočiti pisno v roku 3 dni po nastali spremembi.

13. člen

V primeru, če med realizacijo te pogodbe nastanejo spremembe v statusu izvajalca, se vse obveznosti iz te pogodbe prenesejo na njegove pravne naslednike.

14. člen

Za morebitne spore, ki izhajajo iz te pogodbe in jih predstavniki pogodbenih strank ne bodo uspeli rešiti sporazumno, je pristojno Okrožno sodišče v Ljubljani. Pogodbeni stranki se dogovorita tudi, da bosta pri tolmačenju posameznih določb pogodbe uporabljali OZ.

15. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da so poslovno občutljivi vsi podatki ali informacije, poslovne, tehnične ali finančne narave, ki jih naročnik pridobiva pri opravljanju svoje dejavnosti ali na podlagi pogodbenih razmerij in so lahko poslovno koristni oziroma imajo naravo poslovne skrivnosti, kot to določa zakonodaja s področja gospodarskih družb, energetska zakonodaja in Program za zagotavljanje skladnosti.

Izvajalec se s sklenitvijo te pogodbe obvezuje, da brez predhodnega pisnega soglasja naročnika, ne bo:

- zaupnih ali poslovno občutljivih podatkov uporabil za noben drug namen razen za namen dogovorjen v 2. členu te pogodbe,
- zaupnih ali poslovno občutljivih podatkov razkril nobeni drugi osebi.

Pogodbeni stranki sta nadalje sporazumni, da bosta pri izvajanju te pogodbe v celoti spoštovali določila Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22; v nadaljevanju: ZVOP-2) in Uredbo (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in sveta z dne 27.4.2016 o varstvu osebnih podatkov in o preostalem toku teh podatkov (GDPR), in sicer ne glede na to, ali se bo dobavitelj z osebnimi podatki seznanil pri neposrednem opravljanju storitev za naročnika, preko pisne dokumentacije, elektronskega poslovanja ali na kakršenkoli drug način.

Pogodbena stranka v skladu z veljavno zakonodajo in to pogodbo, odškodninsko odgovarja za vsako nepooblaščenno razkritje zaupnih ali poslovno občutljivih ter osebnih podatkov, pridobljenih na podlagi te pogodbe.

Pooblaščen osebe pogodbenih strank v skladu z veljavno zakonodajo in to pogodbo odškodninsko odgovarjajo za vsako nepooblaščenno razkritje zaupnih ali poslovno občutljivih ter osebnih podatkov, pridobljenih na podlagi te pogodbe.

16. člen

Pogodba je napisana v štirih enakih izvodih, ki imajo veljavnost izvirnika. Vsaka pogodbena stranka prejme po dva izvoda. Morebitne spremembe in dopolnitve te pogodbe so veljavne le v pisni obliki. Pogodba je sklenjena, ko jo podpišejo pooblaščen predstavniki obeh pogodbenih strank. Pogodba se sklence za obdobje od 1.8.2023 do 31.7.2026.

Naročnik ima pravico do odpovedi pogodbe, v kolikor v sprejetem finančnem načrtu družbe Plinovodi d.o.o. za posamezno leto ne bo imel zagotovljenih zadostnih sredstev. V primeru odpovedi velja trimesečni odpovedni rok, ki začne teči od dne odpošiljanja pisnega obvestila, posredovanega s priporočeno pošto.

Naročnik bo po izteku vsakih šest mesecev od sklenitve te pogodbe preveril, ali je na dan preverjanja pri izvajalcu ali podizvajalcu izpolnjena ena ali več naslednjih okoliščin:

- ali izvajalec ali njegov podizvajalec izpolnjuje plačilo obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan preverjanja znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da izvajalec ali njegov podizvajalec ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan preverjanja ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne preverjanja;
- ali je izvajalec ali njegov podizvajalec izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja;
- ali je v zadnjih treh letih pred dnevom preverjanja pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri izvajalcu ali njegovemu podizvajalcu ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi:
 - s plačilom za delo,
 - z delovnim časom,
 - s počitki,
 - z opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
 - v zvezi z zaposlovanjem na črno in

za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek (z odločbo Ustavnega sodišča RS št. U-I-180/19-23 zadržano izvajanje druge in tretje alineje te točke).

V primeru ugotovljene izpolnitve okoliščine iz prejšnjega odstavka bo naročnik v roku petih dni o tem obvestil izvajalca in takoj, vendar najkasneje 30 dni od poteka roka za preverjanje iz prejšnjega odstavka tega člena, začel nov postopek javnega naročanja. V primeru izpolnitve okoliščine iz prejšnjega odstavka tega člena pri nominiranih podizvajalcih lahko izvajalec v roku desetih dni po prejemu obvestila zamenja podizvajalca v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe, pod pogojem, da ta zamenjava ne predstavlja bistvene spremembe pogodbe. V kolikor izvajalec v prej navedenem roku ne predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, bo naročnik takoj, vendar najkasneje 45 dni od poteka roka za preverjanje, začel nov postopek javnega naročila.

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se v primeru izpolnitve okoliščin iz tega člena ter ob upoštevanju prejšnjega odstavka uresniči z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

V _____, dne _____

V Ljubljani, dne _____

IZVAJALEC:

NAROČNIK:

PLINOVODI d.o.o.

Direktor:

Glavni direktor:

Marjan Eberlinc